



มคอ.4/คู่มือ
การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพการบริหารและพัฒนาชุมชน
ประจำปีการศึกษา 2568

0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน 6(0-18-0)
0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน 3(0-9-0)

ปรัชญาของหลักสูตร
ความรู้ดี มีอุดมการณ์ นำปัญญาและทักษะเชิงปฏิบัติ เพื่อการบริหารและพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

รายละเอียดการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพการบริหารและพัฒนาชุมชน	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2 ผลลัพธ์การเรียนรู้	5
หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้	6
หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ	9
หมวดที่ 5 ปฏิทินการดำเนินงาน	13
หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต	15
หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ	16
ภาคผนวก	17

รายละเอียดของการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพการบริหารและพัฒนาชุมชน (Field Experience Specification)

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพเป็นหัวใจของการศึกษาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพมุ่งให้นิสิตมีโอกาสเข้าไปปฏิบัติงานในหน่วยงานการบริหารและการพัฒนาเพื่อการเรียนรู้ ฝึกฝนทักษะ ปรับทัศนคติ พัฒนาบุคลิกภาพ สร้างความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนศึกษาปัญหาพิเศษที่เชื่อมโยงกับหน่วยงาน เพื่อการประกอบวิชาชีพในอนาคต การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพเปิดโอกาสให้นิสิตนำความรู้จากการศึกษาทางวิชาการไปสู่การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งอาจารย์ยังมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้และทักษะใหม่ ๆ จากหน่วยงาน เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการวิจัยร่วมกันต่อไปในอนาคต การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพยังส่งเสริมให้หน่วยงานที่รับนิสิตเข้าฝึกประสบการณ์ มีส่วนร่วมในการผลิตนักพัฒนาที่มีคุณภาพต่อไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน และคำอธิบายรายวิชา

การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพของหลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน ประกอบด้วย 2 รายวิชา ซึ่งมีรหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน และคำอธิบายรายวิชาดังนี้

รหัสวิชา 0102462

ชื่อวิชา การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

หน่วยกิต 6 (0-18-0)

คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติงานทางด้านการบริหารและพัฒนาชุมชน ในหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ เป็นระยะเวลา 8 สัปดาห์และนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงาน

หมายเหตุ บุรพวิชาหมวดวิชาเอกบังคับ

รหัสวิชา 0102463

ชื่อวิชา ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน

หน่วยกิต 3 (0-9-0)

คำอธิบายรายวิชา

การตั้งโจทย์และแก้โจทย์ที่สอดคล้องกับการบริหารและพัฒนาชุมชนโดยใช้หลักและวิธีการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม เป็นเวลา 8 สัปดาห์ และนำเสนอผลงาน

หมายเหตุ บุรพวิชา 0102202 การวิจัยชุมชน

2. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน

ประเภทของรายวิชา

☐ ศึกษาทั่วไป

☐ วิชาเฉพาะ

- ☐ วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน
- ☐ วิชาเอก
- ☐ วิชาเอกบังคับ
- ☐ วิชาเอกเลือก
- ☐ วิชาโท
- ☒ วิชาประสบการณ์เชิงปฏิบัติ

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

อ.ดร.โอริสา ชุมพงศ์

โทร. 089 655 5573

อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| 1. ผศ.ดร.ชลลดา แสงมณี ศิริสาธิตกิจ | โทร. 091 849 3731 |
| 2. ผศ.ดร.คันสนีย์ จันทร์อานูภาพ | โทร. 080 611 7007 |
| 3. ผศ.ดำรงศักดิ์ แก้วเพ็ง | โทร. 081 690 5633 |
| 4. อ.ดร.โอริสา ชุมพงศ์ | โทร. 089 655 5573 |
| 5. อ.ดร.ภัทร ยืนยง | โทร. 095 675 7183 |

หมายเหตุ

นอกจากอาจารย์ที่ปรึกษาข้างต้นแล้ว นิสิตฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพยังอยู่ภายใต้การให้คำปรึกษาของพี่เลี้ยงในหน่วยงานและผู้นำชุมชนที่เกี่ยวข้อง

4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

ภาคเรียนปลาย/ชั้นปีที่ 4

5. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์เชิงวิชาชีพครั้งล่าสุด

เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

หมวดที่ 2 ผลลัพธ์การเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ ประกอบด้วย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเฉพาะสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน (Specific Expectation Learning Outcomes) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Generic Expectation Learning Outcomes) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเฉพาะสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน

(Specific Expectation Learning Outcomes)

1. มีทัศนคติ ความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาชุมชนในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา
2. มีทัศนคติ ความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาชุมชน เชิงพื้นที่ และ/หรือ เชิงประเด็น ซึ่งเป็นกรณีตัวอย่าง
3. มีคุณลักษณะและคุณธรรมจริยธรรมเชิงวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

(Generic Expectation Learning Outcomes)

1. **ด้านคุณธรรมจริยธรรม** นิสิตมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม โดยเน้นความมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ สุภาพอ่อนโยน อ่อนน้อมถ่อมตน ขยันและอดทน
2. **ด้านความรู้** นิสิตมีความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ในเรื่องระบบสังคม ปรัชญา แนวความคิด ทฤษฎี หลักการ วิธีการ เทคนิค และกลวิธีในการพัฒนาที่มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาสังคม ชุมชน และท้องถิ่น และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนา แนวทางปฏิบัติงานและสามารถประสานงานร่วมกับบุคคลและองค์กรอื่นๆ เพื่อการพัฒนาชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. **ด้านปัญญา** นิสิตสามารถตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างสมเหตุสมผล
4. **ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล** นิสิตมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน มีภาวะผู้นำ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับบุคคลอื่นและชุมชนได้เป็นอย่างดี
5. **ด้านการสื่อสารและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ** นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น รวบรวม ข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็น ตลอดจนสามารถสื่อสารหรือนำเสนอผลงานโดยใช้ภาษาไทย ทั้งทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

แผนที่การกระจายความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	
	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2
0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม : มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม โดยยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

1.1 มีคุณธรรมและจริยธรรมโดยเน้นความซื่อสัตย์สุจริตสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตนและยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

1.2 มีวินัย ขยัน และรับผิดชอบในหน้าที่ต่อตนเองและสังคม

2. ด้านความรู้ : มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม

2.1 มีความรอบรู้ในศาสตร์การบริหารและพัฒนาชุมชนที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติชีวิตและสังคม

2.2 มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเองและสังคม

2.3 มีความสามารถในการผสมผสานองค์ความรู้ทางด้านการการบริหารและพัฒนาชุมชนผ่านการประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และหลักการบริหารและพัฒนาชุมชนที่สอดคล้องกับสภาพชุมชน

3. ด้านทักษะทางปัญญา : มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและตัดสินใจอย่างเป็นระบบสมเหตุสมผลมีความรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อการบริหารและพัฒนาชุมชน

3.2 สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ไปประยุกต์เพื่อพัฒนาการบริหารและพัฒนาชุมชนได้

3.3 มีความรู้และสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาการบริหารและพัฒนาชุมชน

3.4 การปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชน

3.5 การประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชน รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงของสังคม

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ : มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ และสามารถเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันกับบุคคลอื่นในสังคมด้วยความรับผิดชอบ

4.1 เคารพกฎ ระเบียบสังคมและมีความรับผิดชอบต่อตนเองชุมชนและสังคม

4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีเคารพและให้คุณค่าแก่ตนเองและผู้อื่น

4.3 มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของชุมชนและสังคม

4.4 ยอมรับความแตกต่างทางความคิดและวัฒนธรรม เรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับสมาชิกในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

4.5 มีความสามารถในการนำความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตนมาใช้ในการบริหารและพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ : มีความสามารถในการสืบค้นรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ สรุปประเด็นโดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

5.1 มีความสามารถในการสืบค้นรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์สังเคราะห์สรุปประเด็นนำเสนอและสื่อสารโดยใช้ภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาการบริหารและพัฒนาชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อพัฒนาการบริหารและพัฒนาชุมชนอย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน

การพัฒนาผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
● 1.1 มีคุณธรรมและจริยธรรมโดยเน้นความซื่อสัตย์ สุจริตสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตนและยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ● 1.2 มีวินัย ขยัน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ต่อตนเองและสังคม	สอดแทรกความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการให้คำปรึกษาแก่นิสิต และแนะนำการประยุกต์หลักคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ	1. ประเมินผลจากการสังเกต สัมภาษณ์ และพูดคุยกับนิสิตในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและจริยธรรม 2. ประเมินผลจากพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ด้านความรู้		
● 2.1 มีความรอบรู้ในศาสตร์การบริหารและพัฒนาชุมชนที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติชีวิตและสังคม ● 2.2 มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติตนเองและสังคม ● 2.3 มีความสามารถในการผสมผสานองค์ความรู้ทางด้านการการบริหารและพัฒนาชุมชนผ่านการประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และหลักการบริหารและพัฒนาชุมชนที่สอดคล้องกับสภาพชุมชน	1. นิสิตเลือกฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพตามความสนใจ 2. มอบหมายให้นิสิตทำรายงานและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 3. นิสิตและอาจารย์ร่วมกันสรุปผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ	1. ประเมินผลจากการนิเทศการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 2. ประเมินผลจากรายงานและการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 3. ประเมินผลจากการสอบข้อเขียน
3. ด้านทักษะทางปัญญา		
● 3.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อการบริหารและพัฒนาชุมชน ● 3.2 สามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ไปประยุกต์เพื่อพัฒนาการบริหารและพัฒนาชุมชนได้ ● 3.3 มีความใฝ่รู้และสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาการบริหารและพัฒนาชุมชน ● 3.4 การปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชน ● 3.5การประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชน รวมทั้งการสร้างองค์	1. นิสิตเลือกฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพตามความสนใจ 2. มอบหมายให้นิสิตทำรายงานและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 3. นิสิตและอาจารย์ร่วมกันสรุปผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ	1. ประเมินผลจากการนิเทศการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 2. ประเมินผลจากรายงานและการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 3. ประเมินผลจากการสอบข้อเขียน

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
ความรู้ใหม่ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม		
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
4.1 เคารพระเบียบสังคม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ชุมชน และสังคม	มอบหมายให้นิสิตทำงานเป็นกลุ่ม กำหนดระเบียบวินัยของนิสิตฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ และเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ	1. ประเมินผลจากการสังเกต สัมภาษณ์ และพูดคุยกับนิสิตในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 2. ประเมินผลจากพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เคารพและให้คุณค่าแก่ตนเองและผู้อื่น		
4.3 มีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของชุมชนและสังคม		
4.4 เรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับสมาชิกในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข		
4.5 มีความสามารถในการนำความรู้ในสาขาวิชาของตนมาใช้ในการพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม		
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
5.1 มีความสามารถในการสืบค้นรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป ประเด็นนำเสนอและสื่อสารโดยใช้ภาษาประจำชาติและภาษาที่สองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มอบหมายให้นิสิตทำรายงานและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ	1. ประเมินผลจากเทคนิค วิธีการและเนื้อหาในการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ 2. ประเมินผลจากเทคนิค วิธีการและเนื้อหาในรายงานการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ
5.2 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน		

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพการบริหารและพัฒนาชุมชน ประกอบด้วย รายวิชา 0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน และรายวิชา 0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน ดำเนินไปในลักษณะเป็นกระบวนการเดียวกัน ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. การเตรียมการ

1.1 คุณสมบัติของนิสิตฝึกงานฯ

- (1) ผ่านการศึกษาหมวดวิชาเฉพาะ (รายวิชาแกน/พื้นฐานเฉพาะด้าน และ รายวิชาเอกบังคับ)
- (2) เกردเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- (3) ผ่านการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์เชิงปฏิบัติตามที่คณะกำหนด
 - TSU MOOCs รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาประกอบการ/เตรียมบ่มเพาะประกอบการ
 - เข้ารับการอบรมเตรียมฝึกฯ ของคณะ 6 ชม.

หมายเหตุ นิสิตจะต้องมีคุณสมบัติครบตามกำหนดจึงจะสามารถยื่นคำร้องขอฝึกงานฯได้

1.2 นิสิตแบ่งกลุ่มตามความสมัครใจ

1.3 นิสิตแต่ละกลุ่มสรรหาสถานที่ฝึกงาน โดยสถานที่ฝึกงานจะต้องมีความเชื่อมโยงกับหลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน เช่น เชื่อมโยงทางด้านเนื้อหาของงานที่ทำ และ/หรือ เชื่อมโยงทางด้านกระบวนการในการทำงาน

1.4 นิสิตยื่นคำร้องขอฝึกงานฯ ผ่านประธานหลักสูตรฯ เพื่อเสนอที่ประชุมหลักสูตรพิจารณา ก่อนส่งคำร้องให้คณะฯ ดำเนินการออกหนังสือขออนุญาตหน่วยงาน จนกระทั่งหน่วยงานตอบรับนิสิตเข้าฝึกงาน

1.5 นิสิตเข้ารับการปฐมนิเทศ รายงานตัวต่อหน่วยงาน และเริ่มฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

2. การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

2.1 นิสิตฝึกงานภายใต้การกำกับดูแลขององค์กรพัฒนา เป็นระยะเวลา 8 สัปดาห์ (สัปดาห์ที่ 1-8)

2.2 นิสิตนำเสนอผลการฝึกงานฯ ต่อองค์กรพัฒนา ไม่เกินสัปดาห์ที่ 8

ขอบเขตเนื้อหาในการนำเสนอผลการฝึกงานฯ ต่อองค์กรพัฒนา มีดังนี้

- 1) ความเป็นมาและการพัฒนาการขององค์กร การจัดโครงสร้างองค์กร ภารกิจและ/หรือบทบาทหน้าที่ขององค์กรต่อการบริหารและพัฒนาชุมชน การบริหารจัดการภายในขององค์กร
- 2) กระบวนการ หลักการและเทคนิควิธีการบริหารและพัฒนาชุมชนขององค์กร
- 3) ผลกระทบจากการปฏิบัติงานขององค์กรที่มีต่อการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 4) สรุปผลการฝึกงาน การเรียนรู้ที่นิสิตได้รับ และข้อเสนอแนะที่ได้จากการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน (เช่น ข้อเสนอแนะต่อองค์กร ต่อหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัย เป็นต้น)

2.3 องค์กรพัฒนาประเมินผลการฝึกงานฯ ของนิสิต (แบบประเมินแนบมาด้วย)

3. ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน

3.1 นิสิตค้นหาโจทย์ปัญหาพิเศษฯ เสนอต่อหน่วยงานและอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ

3.2 นิสิตดำเนินโครงการปัญหาพิเศษฯ ภายใต้การกำกับดูแลขององค์กรพัฒนา โดยใช้เวลาไม่เกิน 8 สัปดาห์ (สัปดาห์ที่ 9-16)

3.3 โครงการปัญหาพิเศษฯ ใช้หลักและวิธีการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม ผนวกกับการประยุกต์ใช้กระบวนการ หลักการและเทคนิควิธีการบริหารและพัฒนาชุมชน

3.4 นิสิตนำเสนอผลการดำเนินการโครงการปัญหาพิเศษฯ ต่อองค์กรพัฒนา และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่เกินสัปดาห์ที่ 16

ขอบเขตเนื้อหาในการนำเสนอผลการดำเนินการโครงการงานปัญหาพิเศษฯ มีดังนี้

- 1) ความเป็นมาและความสำคัญ
- 2) วัตถุประสงค์
- 3) ขอบเขตการศึกษา (เช่น ขอบเขตเนื้อหา ขอบเขตพื้นที่ ขอบเขตประชากรกลุ่มเป้าหมาย ขอบเขตเวลา เป็นต้น)
- 4) วิธีการดำเนินงาน (เช่น กระบวนการ หลักการ และเทคนิควิธีที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นต้น)
- 5) ผลการดำเนินงาน
- 6) สรุปและอภิปรายผล
- 7) ข้อเสนอแนะ

3.5 องค์การพัฒนา/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประเมินผลโครงการงานปัญหาพิเศษฯ ของนิสิต (แบบประเมินแนบมาด้วย)

4. สรุปผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ ซึ่งประกอบด้วย

4.1 การรายงานตัวต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

- 1) ส่งไฟล์รายงานนวัตกรรมผู้เรียนและหนังสือรับรองการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
- 2) ส่งไฟล์นำเสนอในสัมมนาฯ และขอคำปรึกษาก่อนนำเสนอผลงานในสัมมนาฯ
- 3) ส่งแบบประเมินผลจากหน่วยงาน (ใส่ซองปิดผนึก)
- 4) ส่งหนังสือส่งตัวกลับ
- 5) กรณีนิสิตยื่นขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานใน HUSOICON2026 ให้ส่งไฟล์บทความวิจัยด้วย โดยไฟล์บทความวิจัยและไฟล์นำเสนอผลงานจะต้องเป็นภาษาอังกฤษ

4.2 การนำเสนอผลงานในสัมมนาฯ

4.3 การจัดส่งรายงาน

- 1) สารนิพนธ์การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 2) สารนิพนธ์ปัญหาพิเศษในการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

หน้าที่ความรับผิดชอบขององค์ประกอบต่างๆ ในการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำให้การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพบรรลุตามวัตถุประสงค์มีหลายฝ่าย ประกอบด้วย หลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน อาจารย์ที่ปรึกษา หน่วยงานและพี่เลี้ยงในหน่วยงาน ชุมชน ซึ่งเป็นพื้นที่ศึกษา และตัวของนิสิตฝึกงานเองในฐานะที่จะต้องเติบโตเป็นนักพัฒนาในอนาคต โดยแต่ละองค์ประกอบมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. หลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 1.1 กำหนดนโยบาย ระเบียบ กติกา และข้อบังคับต่าง ๆ ในการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน และปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 1.2 พิจารณาและอนุมัติคำร้องขอฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 1.3 พิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงในหน่วยงาน
- 1.4 จัดทำคู่มือการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน และปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 1.5 จัดให้มีการปฐมนิเทศการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน และปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน

- 1.6 ร่วมมือกับอาจารย์ที่ปรึกษา และหน่วยงาน ในการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เกิดจากการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน และปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 1.7 ส่งผลการประเมินการบริหารและพัฒนาชุมชน และปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน เสนอคณะฯ เพื่อส่งต่อสำนักทะเบียน มหาวิทยาลัยต่อไป

2. อาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 2.1 พัฒนาและปรับปรุงยุคความรู้ที่เรียนจากห้องเรียนเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- 2.2 ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการฝึกงาน ระเบียบ และการเขียนบันทึกรายงานของนิสิต
- 2.3 ให้คำแนะนำ ปรึกษา และนิเทศงานฝึกภาคปฏิบัติของนิสิตโดยสม่ำเสมอ
- 2.4 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและพี่เลี้ยงในหน่วยงานเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาการฝึกงานตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่พบในการฝึกงานของนิสิต
- 2.5 ว่ากล่าวตักเตือนในกรณีที่นิสิตมีพฤติกรรมและการแต่งกายไม่เหมาะสมกับการเป็นนิสิตฝึกวิชาชีพ
- 2.6 ประเมินผลการฝึกงานจากการนิเทศงาน การเข้าร่วมสัมมนา และจากการรายงานฉบับสมบูรณ์ของนิสิต
- 2.7 ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะฯ เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องที่เกิดจากการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

3. หน่วยงานและพี่เลี้ยงในหน่วยงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 3.1 พัฒนาความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนเทคนิคการทำงานแก่นิสิตให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
- 3.2 ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบการปฏิบัติในหน่วยงาน
- 3.3 ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาการฝึกงานรวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
- 3.4 ให้คำปรึกษาและประชุมกับนิสิตโดยสม่ำเสมอ
- 3.5 ว่ากล่าวตักเตือนในกรณีที่นิสิตมีพฤติกรรมและการแต่งกายไม่เหมาะสมกับการเป็นนิสิตฝึกวิชาชีพ
- 3.6 ประเมินผลการฝึกงานและส่งผลการประเมินให้อาจารย์ที่ปรึกษา
- 3.7 ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่หลักสูตรเพื่อการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องการฝึกงานการพัฒนาชุมชนสำหรับครั้งต่อไป

4. นิสิต มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 4.1 ปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนของการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน และระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกข้ออย่างเคร่งครัด
- 4.2 ปฏิบัติตนและยึดมั่นในจรรยาบรรณของนักพัฒนา
- 4.3 ส่งบันทึกรายงานการฝึกงานการพัฒนาชุมชนต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
- 4.4 ร่วมประชุมปรึกษาหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงในหน่วยงานโดยสม่ำเสมอ

ระเบียบการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

เพื่อให้การฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน ได้กำหนดระเบียบการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพไว้ดังนี้

1. **รายงานตัว** นิสิตจะต้องไปรายงานตัวต่อองค์กร/หน่วยงาน ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ และต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด
2. **การแต่งกาย** นิสิตต้องแต่งเครื่องแบบนิสิตตลอดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหน่วยงานให้แต่งกายเป็นอย่างอื่นตามความเหมาะสม
3. **การลา** การลากระทำดังนี้
 - 3.1 การลาป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ และนิสิตจะต้องฝึกชดใช้เท่าจำนวนวันลาป่วย
 - 3.2 การลากิจ ต้องขออนุญาตอาจารย์ที่ปรึกษาล่วงหน้า และต้องฝึกชดใช้เท่าจำนวนวันที่ลากิจ
 - 3.3 การขาดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร จะต้องฝึกชดใช้เพิ่มเป็น 2 เท่าของจำนวนวันที่ขาดไป
 - 3.4 กรณีที่นิสิตฝึกงานในพื้นที่ต่างจังหวัด การออกนอกเขตที่ตั้งหน่วยงานต้องได้รับอนุมัติจากพี่เลี้ยงในหน่วยงานและอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ห้ามนิสิตออกนอกเขตที่ตั้งโดยพลการ
 - 3.5 การขาดหรือลาบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุอันควร อาจารย์ที่ปรึกษาและ/หรือพี่เลี้ยงในหน่วยงานมีสิทธิพิจารณาให้ยุติการฝึกงาน และถือว่านิสิตไม่ผ่านการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
4. **การเขียนบันทึกประจำวัน** นิสิตจะต้องลงเวลาเข้า-ออกหน่วยงาน / พื้นที่ และเขียนบันทึกประจำวันแสดงการปฏิบัติงานอย่างละเอียด โดยพี่เลี้ยงในหน่วยงานลงนามรับรอง และเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจเป็นระยะ ๆ ตลอดจนส่งบันทึกประจำวันให้อาจารย์ที่ปรึกษาภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกงาน
5. **กรณีนิสิตมีปัญหาความประพฤติ** ที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพพจน์ของสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ อาจารย์ที่ปรึกษามีสิทธิพิจารณาให้นิสิตหยุดการฝึกงาน และให้ถือว่านิสิตไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ
6. **การขอคำปรึกษา** นิสิตสามารถขอคำปรึกษา คำแนะนำ และซักถามข้อสงสัยต่างๆ ได้ที่อาจารย์ที่ปรึกษาตามวันเวลาที่กำหนด หรือตามที่ได้นัดหมาย ตลอดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ
7. **กรณีฉุกเฉิน** กรณีที่นิสิตมีปัญหาหรือเหตุฉุกเฉินใดๆ ระหว่างการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ ให้นิสิตแจ้งต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงในหน่วยงานทันที เพื่อจะได้พิจารณาหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน
8. **ติดตามข่าวสาร** ในระหว่างการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ นิสิตสามารถติดตามข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้ผ่านทางระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และ/หรือ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 5 ปฏิทินการดำเนินงาน

รายการ	กำหนดการ	ว/ด/ป
ภาคเรียนต้น (1/2568)		
นิสิตมีคุณสมบัติครบถ้วนการเป็นนิสิตฝึกงานฯ	ก่อนสิ้นภาคเรียนต้น	เดือนมิถุนายน 2568
นิสิตยื่นคำร้องขอฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ		เดือนกรกฎาคม 2568
หลักสูตรพิจารณาคำร้องของนิสิต		เดือนกรกฎาคม 2568
คณะฯ ออกหนังสือขออนุญาตหน่วยงาน		เดือนสิงหาคม 2568
หน่วยงานส่งหนังสือตอบรับถึงคณะฯ		เดือนกันยายน 2568
ปฐมนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ (ติดต่อขอรับหนังสือส่งตัว)	สัปดาห์จัดการเรียนการสอน ก่อนสอบปลายภาค	วันจันทร์ที่ 29 กันยายน 2568 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป
ภาคเรียนปลาย (2/2568)		
รายงานตัวต่อองค์กร	ภาคเรียนปลาย	วันจันทร์ที่ 3 พฤศจิกายน 2568 ในเวลาเริ่มทำการ
ระยะเวลาการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ (16 สัปดาห์)	ภาคเรียนปลาย	วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 ถึง วันศุกร์ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 ☐ การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชนในหน่วยงาน ระยะเวลา 8 สัปดาห์ (วันจันทร์ที่ 3 พฤศจิกายน 2568 – วันศุกร์ที่ 26 ธันวาคม 2568) ☐ ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน ระยะเวลา 8 สัปดาห์ (วันเสาร์ที่ 27 ธันวาคม 2568 – วันศุกร์ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569)
ลงทะเบียน HUSO-CWIE EXPO 2026	(แพลตฟอร์มออนไลน์)	10 มกราคม 2569 – 10 กุมภาพันธ์ 2569
รายงานตัวต่ออาจารย์ที่ปรึกษา 1. ส่งรายงานนวัตกรรมผู้เรียน 2. ส่งไฟล์นำเสนอในสัมมนา 3. ส่งแบบประเมินผลจากหน่วยงาน (ใส่ซองปิดผนึก) 4. หนังสือส่งตัวกลับ 5. ส่งไฟล์บทความวิจัย (กรณีนิสิตยื่นขอรับ การสนับสนุนการนำเสนอผลงานใน HUSOICON2026)	ภาคเรียนปลาย	วันจันทร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569
สัมมนานิสิตฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน	สัปดาห์จัดการเรียนการสอน ก่อนสอบปลายภาค	ตามประกาศของคณะฯ (24-26 ก.พ. 2569)
สอบข้อเขียน และ ปัจฉินิเทศระดับหลักสูตร	สัปดาห์จัดการเรียนการสอน ก่อนสอบปลายภาค	วันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น.
กำหนดส่งสารนิพนธ์ จำนวน 5 เล่ม - ฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน (5 เล่ม) - ปัญหาพิเศษ (5 เล่ม)	2 สัปดาห์ หลังจากวันสอบ	ไม่เกินวันศุกร์ที่ 13 มีนาคม 2569 เวลา 12.00 น. ณ ชั้นส่งงานหน้าห้อง 13521

HUSO-CWIE Expo 2026

มหกรรมการนำเสนอผลงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ประจำปีการศึกษา 2568

วันที่ 24-26 กุมภาพันธ์ 2569 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

TIMELINE

ลงทะเบียน

ตรวจสอบกำหนดการนำเสนอ

ปิดระบบลงทะเบียน (ผู้เสนอไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบ)

นำเสนอ

ดาวน์โหลดเกียรติบัตร

10 มกราคม 2569 – 10 กุมภาพันธ์ 2569

ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นต้นไป

ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นต้นไป

วันที่ 24 – 26 กุมภาพันธ์ 2569

วันที่ 1 – 31 มีนาคม 2569

ช่องทางการลงทะเบียนและติดตามข้อมูลข่าวสาร

<https://husocwie.tsu.ac.th/>

(ใช้ email @tsu.ac.th ในการลงทะเบียน และตั้ง Password ในการ login)

กรณกรอกข้อมูลในระบบให้สมบูรณ์

ผู้นำเสนอ

คำนำหน้า (เลือก)

☐ นาย/MR ☐ นางสาว/MISS

ชื่อ ระบุ (ไทย)

(ชื่ออังกฤษ)

นามสกุล ระบุ (ไทย)

(นามสกุลอังกฤษ)

รหัสนิติ ระบุ

หลักสูตร ระบุ

อาจารย์ที่ปรึกษา

ชื่อเรื่อง ระบุ (ไทย)

.....(โครงการปัญหาพิเศษ).....

(ชื่อเรื่องอังกฤษ)

ชื่อหน่วยงาน/สถานประกอบการ (ระบุชื่อเต็มอย่างเป็นทางการ)

ประเภทของหน่วยงาน ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ องค์กรธุรกิจเอกชน ☐ องค์กรลักษณะอื่น

โปรดแนบไฟล์นำเสนอ (PDF) ในระบบ

นิสิตมีความประสงค์ยื่นใบสมัครเข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ HUSOiCON 2026 ด้วยหรือไม่

☐ สมัคร ☐ ไม่สมัคร

หากสมัคร โปรดแนบไฟล์บทความภาษาอังกฤษ (PDF) ในระบบ

หมายเหตุ - เขียนบทความตามรูปแบบที่การประชุมกำหนด

- ผลงานที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการเข้าร่วม HUSOiCON 2026

ซึ่งคาดว่าจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 19 – 23 มีนาคม 2569 ณ มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว

ติดตามข้อมูลข่าวสารได้ทาง <https://husoicon.tsu.ac.th/>

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะพิจารณาคัดเลือกจากบทความซึ่งแนบมาด้วยเป็นสำคัญ

- ผลการตัดสินของกรรมการถือเป็นที่สุด

I บันทึก I

☐ นิสิตสามารถแก้ไขข้อมูลการลงทะเบียนได้ถึงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เท่านั้น ภายหลังจากนั้น หากมีความจำเป็นอย่างยั้งยวดในการแก้ไขข้อมูลการลงทะเบียน อาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตจะต้องเป็นผู้ติดต่อขอให้ Admin ช่วยแก้ไขข้อมูลในระบบ

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

รหัสวิชา 0102462
ชื่อวิชา การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
หน่วยกิต 6 (0-18-0)

การวัดผล

คะแนนจากการนิเทศการฝึกงานในองค์กรของอาจารย์ที่ปรึกษา	20 คะแนน
คะแนนจากการประเมินของหน่วยงาน	
1. คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตโดยพี่เลี้ยงในหน่วยงาน	20 คะแนน
2. คะแนนการนำเสนอผลการฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน	20 คะแนน
คะแนนสารนิพนธ์การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน (ค่าคะแนนเฉลี่ยของกรรมการสอบ)	20 คะแนน
คะแนนสอบข้อเขียน (ค่าคะแนนเฉลี่ยของกรรมการสอบ)	20 คะแนน

การประเมินผล

คะแนน	85 – 100	80 – 84	75 – 79	70 – 74	65 – 69	60 – 64	55 – 59	0 – 54
เกรด	VG	G	S	S	U	U	U	U

รหัสวิชา 0102463
ชื่อวิชา ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
หน่วยกิต 3 (0-9-0)

การวัดผล

คะแนนจากการนิเทศโครงการปัญหาพิเศษของอาจารย์ที่ปรึกษา	20 คะแนน
คะแนนการนำเสนอใน HUSO-CWIE Expo 2026 (ค่าคะแนนเฉลี่ยของกรรมการสอบ)	10 คะแนน
คะแนนจากการประเมินของหน่วยงาน และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
1. คะแนนประเมินการบริหารโครงการปัญหาพิเศษของนิสิต	20 คะแนน
2. คะแนนการนำเสนอผลการดำเนินโครงการปัญหาพิเศษ	10 คะแนน
คะแนนสารนิพนธ์ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน (ค่าคะแนนเฉลี่ยของกรรมการสอบ)	20 คะแนน
คะแนนสอบข้อเขียน (ค่าคะแนนเฉลี่ยของกรรมการสอบ)	20 คะแนน

การประเมินผล

คะแนน	85 – 100	80 – 84	75 – 79	70 – 74	65 – 69	60 – 64	55 – 59	0 – 54
เกรด	VG	G	S	S	U	U	U	U

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพโดยผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

นิสิตมีส่วนร่วมในการประเมินผลการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพ โดยการแสดงความคิดเห็นและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับเพื่อนนิสิตและคณาจารย์ในหลักสูตร

1.2 หน่วยงานและพี่เลี้ยงในหน่วยงาน

หน่วยงานและพี่เลี้ยงในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการประเมินนิสิต รายวิชา 0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน ในสัดส่วนร้อยละ 40

1.3 หลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประเมินนิสิตในสัดส่วนดังนี้

รายวิชา 0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน มีส่วนร่วมในการประเมินร้อยละ 60

รายวิชา 0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน มีส่วนร่วมในการประเมินร้อยละ 70

1.4 ชุมชน และ/หรือ พื้นที่ ซึ่งเป็นกรณีศึกษา

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับโครงการปัญหาพิเศษ เช่น ผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการประเมินนิสิต รายวิชา 0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน ในสัดส่วนร้อยละ 30

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพกระทำผ่านการประชุมหลักสูตร เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะ นำมาปรับปรุงสำหรับการใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป โดยนำไปแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการประสบการณ์เชิงวิชาชีพ (มคอ.6) และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7)

ภาคผนวก

รูปแบบการจัดพิมพ์เอกสารรายงาน

1. ต้นฉบับต้องพิมพ์บนกระดาษขาว ขนาด A4 พิมพ์หน้าเดียว เว้นขอบซ้าย 1 นิ้วครึ่ง ขอบขวา 1 นิ้ว ขอบบน 1 นิ้ว และขอบล่าง 1 นิ้ว ใส่เลขกำกับหน้า ที่มุมขวาด้านล่าง โดยใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16
2. ถ้ามีภาพประกอบ ควรเป็นภาพถ่ายขาว-ดำ หรือภาพสี ที่ชัดเจน

โครงร่างเอกสารรายงาน

1. ปกนอก
2. ปกใน
3. ประกาศนุญการ
4. คำนำ
5. สารบัญ
6. สารบัญภาพ
7. สารบัญตาราง
8. เนื้อหา (แยกเป็นบทได้ตามความเหมาะสม)
9. บรรณานุกรม
10. บุคลานุกรม
11. ภาคผนวก (ถ้ามี)

ตัวอย่างปก

(ปกนอก/ปกใน)



ตรามหาวิทยาลัยห่างจากหัวกระดาษ 2.5 เซนติเมตร



ขนาดสูง 3.8 เซนติเมตร

สารนิพนธ์การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

ชื่อหน่วยงาน

(พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้ม ขนาด 20 จุด)

ชื่อ สกุลนิสิต

(พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้ม ขนาด 18 จุด)

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา 0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารและพัฒนาชุมชน)

มหาวิทยาลัยทักษิณ

(พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้ม ขนาด 18 จุด)

ตัวอย่างปก

(ปกนอก/ปกใน)



ตรามหาวิทยาลัยห่างจากหัวกระดาษ 2.5 เซนติเมตร



ขนาดสูง 3.8 เซนติเมตร

สารนิพนธ์ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน

ชื่อโครงการ

(พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้ม ขนาด 20 จุด)

ชื่อ สกุลนิสิต

(พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้ม ขนาด 18 จุด)

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา 0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารและพัฒนาชุมชน)

มหาวิทยาลัยทักษิณ

(พิมพ์ด้วยตัวอักษรเข้ม ขนาด 18 จุด)

แบบประเมินนิสิตฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
(สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)

ชื่อ – สกุล นิสิตผู้รับการประเมินรหัส

ชื่อหน่วยงาน

การประเมิน แบ่งค่าคะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ 5 = ดีมาก, 4 = ดี, 3 = พอใช้, 2 = ไม่ดี, 1 = ต้องปรับปรุง

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม			
1.1	มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น สุภาพอ่อนน้อม ถ่อมตน	5	
1.2	มีวินัย ตรงต่อเวลา รู้จักหน้าที่ของตน ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลา	5	
1.3	เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	5	
1.4	มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และมีจิตสาธารณะ	5	
1.5	มีจริยธรรมและจรรยาบรรณเชิงวิชาชีพ	5	
2. ด้านความรู้			
2.1	มีความรู้ทางวิชาการในวิชาชีพอย่างถูกต้อง	5	
2.2	มีความรู้ทันต่อเหตุการณ์ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและสถานการณ์ปัจจุบัน	5	
2.3	มีความรู้ทางวิชาการที่เพียงพอต่อการประยุกต์ใช้และพัฒนางานในหน่วยงานได้	5	
3. ด้านทักษะทางปัญญา			
3.1	สามารถเรียนรู้งาน ทำความเข้าใจ คัดวิเคราะห์และสังเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ	5	
3.2	สามารถวางแผนการทำงาน จัดลำดับความสำคัญก่อนหลังได้อย่างเหมาะสม	5	
3.3	สามารถทำงานได้ด้วยตนเอง และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง	5	
3.4	สามารถริเริ่มงานที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้กับหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	
3.5	มีทักษะในการเผชิญสถานการณ์และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	5	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล			
4.1	เข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ดีและปรับตัวตามวัฒนธรรมการทำงานได้อย่างเหมาะสม	5	
4.2	มีภาวะผู้นำและผู้ตามตามบทบาทหน้าที่	5	
4.3	สามารถแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้ง และ/หรือ ความเห็นต่าง ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	5	
4.4	มีบุคลิกภาพดี วางตัวเหมาะสม รู้จักกาลเทศะ มีกิริยาสุภาพเรียบร้อย	5	
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
5.1	สามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ สถิติ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการสืบค้น ข้อมูล รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็น และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	5	
5.2	สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งฟัง พูด อ่าน และเขียน	5	
5.3	สามารถใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและชีวิตประจำวันได้	5	
6. การประเมินนิสิตตาม PLO ของหลักสูตร			
6.1	มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างและระบบสังคมไทย สังคมโลก ที่เชื่อมโยงสู่ชุมชน และกลุ่มเป้าหมายการพัฒนา	5	
6.2	มีทักษะในการพัฒนาองค์ความรู้ อันนำไปสู่การบริหารและพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะทักษะการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจัย	5	

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
6.3	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ และนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างกระบวนการบริหารและพัฒนาชุมชน	5	
6.4	มีคุณลักษณะของนักพัฒนา โดยเฉพาะเจตคติที่ดีต่อเพื่อนมนุษย์ มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของนักพัฒนา การเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิชุมชน และความหลากหลายทางวัฒนธรรม การมีจิตสาธารณะ จิตอาสา และความรับผิดชอบต่อสังคม	5	
6.5	มีความสามารถในการวิเคราะห์ระบบ กลไก ในการบริหารจัดการองค์กรชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	5	
6.6	มีความสามารถในการวิเคราะห์หลักการ กระบวนการ เทคนิควิธีการพัฒนาชุมชน ตลอดจนการวางแผนและบริหารโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างชุมชนพึ่งตนเอง และการพัฒนาที่ยั่งยืน	5	
6.7	มีความสามารถในการพัฒนาการประกอบการชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมการสร้างชุมชนพึ่งตนเองและการพัฒนาที่ยั่งยืน	5	
6.8	มีความสามารถในการพัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อโจทย์ปัญหาด้านความยากจนและ/หรือความเหลื่อมล้ำทางสังคม	5	
คะแนนรวมที่ได้		140	

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ ที่มีต่อหน่วยงาน

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1.	ความเข้าใจของหน่วยงานเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์เชิงวิชาชีพของหลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ	5	
2.	การสนับสนุน ความพร้อม และความร่วมมือของหน่วยงาน การประสานงานกับคณะและหลักสูตร ตลอดจนการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับนิสิตฝึกงาน	5	
3.	การมอบหมายงานให้กับนิสิตฝึกงาน	5	
4.	การมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นผู้ดูแลนิสิตฝึกงาน	5	
สรุป ความเห็นต่อการจัดส่งนิสิตฝึกงานในปีต่อไป ☐ ควร ☐ ไม่ควร ☐ ไม่แน่ใจ			

ลงชื่อ.....

ว/ด/ป

แบบประเมินนิสิตฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
หลักสูตรการบริหารและพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
(สำหรับพี่เลี้ยงในหน่วยงาน)

ชื่อ – สกุล นิสิตผู้รับการประเมิน

ชื่อหน่วยงาน

การประเมิน แบ่งค่าคะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ 5 = ดีมาก, 4 = ดี, 3 = พอใช้, 2 = ไม่ดี, 1 = ต้องปรับปรุง

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม			
1.1	มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น สุภาพอ่อนน้อม ถ่อมตน	5	
1.2	มีวินัย ตรงต่อเวลา รู้จักหน้าที่ของตน ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลา	5	
1.3	เคารพสิทธิ์และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	5	
1.4	มีความรับผิดชอบต่องานที่ตนรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ	5	
1.5	มีจริยธรรมและจรรยาบรรณเชิงวิชาชีพ	5	
2. ด้านความรู้			
2.1	มีความรู้ทางวิชาการในวิชาชีพอย่างถูกต้อง	5	
2.2	มีความรู้ทันต่อเหตุการณ์ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและสถานการณ์ปัจจุบัน	5	
2.3	มีความรู้ทางวิชาการที่เพียงพอต่อการประยุกต์ใช้และพัฒนางานในหน่วยงานได้	5	
3. ด้านทักษะทางปัญญา			
3.1	สามารถเรียนรู้งาน ทำความเข้าใจ คิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ	5	
3.2	สามารถวางแผนการทำงาน จัดลำดับความสำคัญก่อนหลังได้อย่างเหมาะสม	5	
3.3	สามารถทำงานได้ด้วยตนเอง และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง	5	
3.4	สามารถริเริ่มงานที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้กับหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	
3.5	มีทักษะในการเผชิญสถานการณ์และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	5	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล			
4.1	เข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ดีและปฏิบัติตามวัฒนธรรมการทำงานได้อย่างเหมาะสม	5	
4.2	มีภาวะผู้นำและผู้ตามตามบทบาทหน้าที่	5	
4.3	สามารถแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้ง และ/หรือ ความเห็นต่าง ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	5	
4.4	มีบุคลิกภาพดี วางตัวเหมาะสม รู้จักกาลเทศะ มีริยาสุภาพเรียบร้อย	5	
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
5.1	สามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ สถิติ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการสืบค้นข้อมูล รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็น และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	5	
5.2	สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งฟัง พูด อ่าน และเขียน	5	
5.3	สามารถใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและชีวิตประจำวันได้	5	
6. การประเมินนิสิตตาม PLO ของหลักสูตร			
6.1	มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างและระบบสังคมไทย สังคมโลก ที่เชื่อมโยงสู่ชุมชน และกลุ่มเป้าหมายการพัฒนา	5	
6.2	มีทักษะในการพัฒนาองค์ความรู้ อันนำไปสู่การบริหารและพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะทักษะการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจัย	5	

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.3	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ และนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างกระบวนการบริหารและพัฒนาชุมชน	5	
6.4	มีคุณลักษณะของนักพัฒนา โดยเฉพาะเจตคติที่ดีต่อเพื่อนมนุษย์ มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของนักพัฒนา การเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิชุมชน และความหลากหลายทางวัฒนธรรม การมีจิตสาธารณะ จิตอาสา และความรับผิดชอบต่อสังคม	5	
6.5	มีความสามารถในการวิเคราะห์ระบบ กลไก ในการบริหารจัดการองค์กรชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	5	
6.6	มีความสามารถในการวิเคราะห์หลักการ กระบวนการ เทคนิควิธีการพัฒนาชุมชน ตลอดจนการวางแผนและบริหารโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างชุมชนพึ่งตนเอง และการพัฒนาที่ยั่งยืน	5	
6.7	มีความสามารถในการพัฒนาการประกอบการชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมการสร้างชุมชนพึ่งตนเองและการพัฒนาที่ยั่งยืน	5	
6.8	มีความสามารถในการพัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อโจทย์ปัญหาด้านความยากจนและ/หรือความเหลื่อมล้ำทางสังคม	5	
คะแนนรวมที่ได้		140	

ความคิดเห็นของหน่วยงานต่อโอกาสการได้งานทำของนิสิต

คำถาม หากหน่วยงานของท่านมีตำแหน่งงานว่างที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาชุมชน

ท่านคิดว่านิสิตมีโอกาสได้งานทำมากน้อยเพียงใด และเพราะเหตุใดจึงเป็นเช่นนั้น

โอกาสการได้งานทำของนิสิต

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

นิสิตมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะในการพัฒนานิสิตให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

หน่วยงานยินดีรับนิสิตฝึกงานรุ่นถัดไปเข้าปฏิบัติงานหรือไม่

☐ รับ ☐ ไม่รับ ☐ ไม่แน่ใจ ☐ อื่น ๆ ระบุ

ลงชื่อ.....

ว/ด/ป

แบบประเมินนิสิตฝึกงานปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
(สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ)

ชื่อ – สกุล นิสิตผู้รับการประเมิน

ชื่อโครงการ

การประเมิน แบ่งค่าคะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ 5 = ดีมาก, 4 = ดี, 3 = พอใช้, 2 = ไม่ดี, 1 = ต้องปรับปรุง

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1.	การประเมินนิสิตตามระเบียบวิธีการบริหารโครงการปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน		
1.1	การระบุปัญหา ความจำเป็น และความสำคัญของโครงการ	5	
1.2	การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายและแผนพัฒนาที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	5	
1.3	การกำหนดหรือระบุหลักการ แนวคิด และวัตถุประสงค์ของโครงการ	5	
1.4	การกำหนดหรือระบุขั้นตอนการดำเนินงาน	5	
1.5	การวางแผน การประสานงาน และเตรียมการด้านต่าง ๆ ก่อนดำเนินงาน	5	
1.6	ความเหมาะสมด้านวัน เวลา สถานที่ งบประมาณ และผู้เข้าร่วมโครงการ	5	
1.7	การดำเนินงาน การกำกับควบคุมและแก้ไขอุปสรรคปัญหาในระหว่างดำเนินงาน	5	
1.8	การวัดและประเมินผลโครงการ	5	
1.9	การให้ข้อเสนอแนะระดับปฏิบัติการ เพื่อปรับปรุงโครงการหรือการดำเนินงาน	5	
1.10	การให้ข้อเสนอแนะระดับอำนวยการ เพื่อปรับปรุงนโยบายและแผน	5	
2.	การประเมินนิสิตตามผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ที่เกิดจากโครงการปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน		
2.1	ความเหมาะสมด้านขนาดหรือปริมาณของผลผลิตหรือผลกระทบที่ได้รับจากโครงการ	5	
2.2	ความเหมาะสมด้านคุณภาพของผลผลิตหรือผลกระทบที่ได้รับจากโครงการ	5	
2.3	ผลผลิตที่ได้จากโครงการ สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	5	
2.4	ความสามารถในการผนวกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการผลิตผลงาน	5	
2.5	ความสามารถในการส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5	
2.6	การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการวางแผนและบริหารโครงการ	5	
2.7	การประยุกต์ใช้หลัก BCG ในการวางแผนและบริหารโครงการ	5	
2.8	การสร้างเสริมชุมชนพึ่งตนเอง	5	
2.9	การส่งเสริมความยั่งยืนของการพัฒนา	5	
2.10	การใช้ความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรม	5	
คะแนนรวม		100	

ลงชื่อ.....

ว/ด/ป

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
แบบประเมินนิสิตฝึกงานปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ (สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการปัญหาพิเศษ)			

ชื่อ – สกุล นิสิตผู้รับการประเมิน

ชื่อโครงการ

การประเมิน แบ่งค่าคะแนนเป็น 5 ระดับ ได้แก่ 5 = ดีมาก, 4 = ดี, 3 = พอใช้, 2 = ไม่ดี, 1 = ต้องปรับปรุง

หมวด/ข้อ	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.	การประเมินนิสิตตามระเบียบวิธีการบริหารโครงการปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน		
1.1	การระบุปัญหา ความจำเป็น และความสำคัญของโครงการ	5	
1.2	การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายและแผนพัฒนาที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	5	
1.3	การกำหนดหรือระบุหลักการ แนวคิด และวัตถุประสงค์ของโครงการ	5	
1.4	การกำหนดหรือระบุขั้นตอนการดำเนินงาน	5	
1.5	การวางแผน การประสานงาน และเตรียมการด้านต่าง ๆ ก่อนดำเนินงาน	5	
1.6	ความเหมาะสมด้านวัน เวลา สถานที่ งบประมาณ และผู้เข้าร่วมโครงการ	5	
1.7	การดำเนินงาน การกำกับควบคุมและแก้ไขอุปสรรคปัญหาในระหว่างดำเนินงาน	5	
1.8	การวัดและประเมินผลโครงการ	5	
1.9	การให้ข้อเสนอแนะระดับปฏิบัติการ เพื่อปรับปรุงโครงการหรือการดำเนินงาน	5	
1.10	การให้ข้อเสนอแนะระดับอำนวยการ เพื่อปรับปรุงนโยบายและแผน	5	
2.	การประเมินนิสิตตามผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ที่เกิดจากโครงการปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน		
2.1	ความเหมาะสมด้านขนาดหรือปริมาณของผลผลิตหรือผลกระทบที่ได้รับจากโครงการ	5	
2.2	ความเหมาะสมด้านคุณภาพของผลผลิตหรือผลกระทบที่ได้รับจากโครงการ	5	
2.3	ผลผลิตที่ได้จากโครงการ สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	5	
2.4	ความสามารถในการผนวกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการผลิตผลงาน	5	
2.5	ความสามารถในการส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5	
2.6	การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการวางแผนและบริหารโครงการ	5	
2.7	การประยุกต์ใช้หลัก BCG ในการวางแผนและบริหารโครงการ	5	
2.8	การสร้างเสริมชุมชนพึ่งตนเอง	5	
2.9	การส่งเสริมความยั่งยืนของการพัฒนา	5	
2.10	การใช้ความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรม	5	
คะแนนรวม		100	

ลงชื่อ.....

ว/ด/ป



แบบประเมินการนำเสนอ 0102462 การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

(สำหรับหน่วยงาน)

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อหน่วยงาน _____

ประเด็นการประเมิน	คะแนน				
	4	3	2	1	0
1. การศึกษาวิเคราะห์ความเป็นมาและพัฒนากิจการขององค์กร การจัดโครงสร้างองค์กร ภารกิจ และ/หรือบทบาทหน้าที่ขององค์กรต่อการบริหารและพัฒนาชุมชน การบริหารจัดการภายในขององค์กร					
2. การศึกษาวิเคราะห์กระบวนการ หลักการและเทคนิควิธีการบริหารและพัฒนาชุมชนขององค์กร					
3. การศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการปฏิบัติงานขององค์กรที่มีต่อการบริหารและพัฒนาชุมชน					
4. การสรุปผลการฝึกงาน การถอดบทเรียน (การเรียนรู้) ที่นิสิตได้รับ และการให้ข้อเสนอแนะ					
5. บุคลิกภาพ การใช้ภาษา การใช้สื่อ และเทคนิคในการนำเสนอ					
คะแนนรวมที่ได้ (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน



แบบประเมินการนำเสนอ 0102463 ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
(สำหรับหน่วยงาน)

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อเรื่อง _____

ประเด็นการประเมิน	คะแนน				
	4	3	2	1	0
1. ความสำคัญของโจทย์ในการพัฒนา					
1.1 เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ					
1.2 ประโยชน์และคุณค่าของการพัฒนาที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
2. การดำเนินงานพัฒนา					
2.1 การบริหารโครงการ (การวางแผน, การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ, การประเมินผล)					
3. สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ					
3.1 การสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ					
3.2 บุคลิกภาพ การใช้ภาษา การใช้สื่อ และเทคนิคในการนำเสนอ					
คะแนนรวมที่ได้ (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน



**แบบประเมินสารนิพนธ์การฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน
(สำหรับกรรมการสอบ)**

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อหน่วยงาน _____

ประเด็นการประเมิน	คะแนน				
	4	3	2	1	0
1. การศึกษาวิเคราะห์ความเป็นมาและพัฒนาการขององค์กร การจัดโครงสร้างองค์กร ภารกิจและ/หรือบทบาทหน้าที่ขององค์กรต่อการบริหารและพัฒนาชุมชน การบริหารจัดการภายในขององค์กร					
2. การศึกษาวิเคราะห์กระบวนการ หลักการและเทคนิควิธีการบริหารและพัฒนาชุมชนขององค์กร					
3. การศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการปฏิบัติงานขององค์กรที่มีต่อการบริหารและพัฒนาชุมชน					
4. การสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ					
5. การเรียบเรียง การจัดลำดับหัวข้อ การใช้ภาษา และการอ้างอิง					
คะแนนรวมที่ได้ (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน



**แบบประเมินสารนิพนธ์ปัญหาพิเศษในการบริหารและพัฒนาชุมชน
(สำหรับกรรมการสอบ)**

ชื่อ-สกุล นิสิต _____ รหัสประจำตัว _____

ชื่อเรื่อง _____

ประเด็นการประเมิน	คะแนน				
	4	3	2	1	0
1. ความสำคัญของโจทย์ในการพัฒนา					
1.1 เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ					
1.2 ประโยชน์และคุณค่าของการพัฒนาที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
2. การดำเนินงานพัฒนา					
2.1 การบริหารโครงการ (การวางแผน, การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ, การประเมินผล)					
3. สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ					
3.1 การสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ					
3.2 การเรียบเรียง การจัดลำดับหัวข้อ การใช้ภาษา และการอ้างอิง					
คะแนนรวมที่ได้ (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)					

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

แบบแจ้งแผนการปฏิบัติงานของนิสิตฝึกงาน

ชื่อ - สกุล - รหัสนิติต

ชื่อหน่วยงาน

[illegible]

หมายเหตุ นิสิตสามารถทำสำเนาเอกสารเองได้ตามจำนวนที่ต้องการ

ลงชื่อ นิสิตฝึกงาน

()

วันที่

ลงชื่อ พี่เลี้ยงในหน่วยงาน

วันที่

แบบลงเวลาปฏิบัติงานและบันทึกประจำวัน

ชื่อ – สกุล – รหัสนิสิต

ชื่อหน่วยงาน สัปดาห์ที่

ว/ด/ป	เวลาเข้า	เวลาออก	งานที่ปฏิบัติ

การประเมินผลการปฏิบัติงานโดยนิสิต	การประเมินผลการปฏิบัติงานโดยพี่เลี้ยงในหน่วยงาน
☐ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน อุปสรรคปัญหาและการแก้ไข	

ลงชื่อ นิสิตฝึกงาน
วันที่

ลงชื่อ พี่เลี้ยงในหน่วยงาน
วันที่

หมายเหตุ นิสิตสามารถทำสำเนาเอกสารเองได้ตามจำนวนที่ต้องการ

รายนามนิสิตฝึกงานการบริหารและพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา 2568

#	รายนามสมาชิกในกลุ่ม		ชื่อหน่วยงาน	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	รหัสนิสิต	คำนำหน้านาม ชื่อ - สกุล		
1	651011325	นาย อีคลาส ฉิมเรือง	มูลนิธิอานามัน (กระบี่)	อ.ดร.ภัทร ยืนยง (8 คน)
	651011316	นายสาโรจน์ มนต์ลักษณ์		
	651011298	นายปราบปราม สุบรรน้อย		
2	651011303	นางสาวภัคจิรา สุขพรหม	ศูนย์พัฒนาชนบทผสมผสานกระบี่	
	651011309	นางสาววนิชา เล็งตุ้ย		
	651011311	นางสาววิราภานต์ ยอดเมฆ		
3	651011276	นางสาวเกตุดี ศรีแก้ว	บริษัทภูเก็ตพัฒนาเมืองจำกัด	
	651011301	นางสาวพรณิกา เจริญสง		
4	651011324	นาย อาร์ท รักช่วย	สำนักงานเกษตรอำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา	
	651011326	นาย ฮาริช ยะนายเดิม		
5	651011290	นางสาวธิดารัตน์ นาคุ่น	มูลนิธิรักษ์ไทย นครศรีธรรมราช	
	651011313	นางสาวศศิวิมล ยามดี		
6	651011281	นางสาวจิรัชยา ทองมาก	ศูนย์สาธิตฝึกอาชีพเศรษฐกิจพอเพียงสภาเกษตรกรไทย อำเภอรัษฎา จังหวัดสงขลา	
	651011295	นางสาวนุรอรทัย สะมาแอ		
	651011307	นางสาวยัสมี ฮะซา		
7	651011291	นางสาวนพวรรณ เทพประพงศ์	เทศบาลเมืองสิงหนคร จังหวัดสงขลา	
	651011292	นางสาวนาเดีย มงคลเพชร		
8	651011314	นางสาวศิริลดา นุ่มพุ่ม	โครงการฟาร์มตัวอย่างในพระราชดำริ ต.คลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา	อ.ดร.โอริสา ชุมพงศ์ (8 คน)
	651011322	นางสาวอรอุมา คงพันธ์		

#	รายนามสมาชิกในกลุ่ม		ชื่อหน่วยงาน	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	
	รหัสนิสิต	คำนำหน้านาม ชื่อ - สกุล			
9	651011297	นายประยณชัย แสงทอง	สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.คันสนีย์ จันทรอานภาพ (9 คน)	
	651011323	นางสาวอริสรา วัฒนธีรประสงค์			
10	651011284	นาย ณฐนนท สุวรรณพิพัฒน์	ศูนย์อภิบาลผู้เดินทางทะเลสงขลา		
	651011321	นาย อนุพงศ์ เพ็ชรพวง			
11	651011304	นางสาวภักขิญา บุญญภัทโร	สมาคมสวัสดิการภาคประชาชนสงขลา		
	651011315	นางสาวสมิตา วิมลเมือง			
12	651011320	นางสาวอนัญญา ลาวัลย์	สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอละงู จังหวัดสตูล		
13	651011305	นายภัทรพล นิลวงษ์	สมาคมรักษ์ทะเลไทย จังหวัดสงขลา		
	651011318	นางสาวสุธินันต์ อิศราพงษ์			
	651011319	นางสาวสุกิตา เนื้อแก้ว			
14	651011289	นางสาวธัญรดา เรืองฉิม	เทศบาลนครสงขลา		
	651011294	นางสาวนิลาวัลย์ บุญทวี			
	651011306	นางสาวมัสรีนา หลงสะเตีย			
15	651011310	นาย วรุฒิ พูนแก้ว	อบต.ท่าข้าม จังหวัดสงขลา		
	651011279	นาย จีรภาส สีหัด			
16	651011293	นายนิพัฒน์ เวชสุวรรณ	ศูนย์ศึกษาธรรมชาติและสัตว์ป่าทะเลน้อย พัทลุง		ผศ.ดำรงศักดิ์ แก้วเพ็ง (8 คน)
17	651011278	นางสาวจิรนนท์ จุสูก	สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน สำนักงานภาคใต้		
	651011285	นางสาวณัฐกานต์ เชื้อสง่า			
	651011300	นางสาวผกามาส พรหมบุตร			

#	รายนามสมาชิกในกลุ่ม		ชื่อหน่วยงาน	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	รหัสสถิติ	คำนำหน้านาม ชื่อ - สกุล		
18	651011283	นางสาวชุติมา อินทรกุล	สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอเมืองพัทลุง	
	651011286	นางสาวณัฐริษา อนุสาร		
19	651011282	นายชัยพัฒน์ เพ็ญจันทร์	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหม่อไทร จະนะ สงขลา	
	651011317	นายสิริวิทย์ ทองไต้หนู		