



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริการวิชาการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๐๕๓๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้คณบดีปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงขอประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ตามเชี่ยวชาญของบุคลากรในคณะฯ แก่บุคคล หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

๑.๒ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ประเภทโครงการที่สนับสนุน

๒.๑ โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากร มุ่งส่งเสริมบุคลากรในการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญตามศาสตร์หรือสาขาวิชาที่ตนถนัดเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ไปยังบุคคล หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ซึ่งการให้บริการดังกล่าวต้องสอดคล้องกับองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของคณะฯ เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย การจัดบทเรียนออนไลน์ การจัดหลักสูตรระยะสั้น ค่ายส่งเสริมทักษะ หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

๒.๒ โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มุ่งส่งเสริมบุคลากรในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ตั้งแต่การเตรียมความพร้อม การนำทักษะในด้านต่าง ๆ ไปปรับใช้ ตลอดจนการต่อยอดทางธุรกิจ โดยสามารถบูรณาการความเชี่ยวชาญตามศาสตร์หรือสาขาวิชาที่ตนถนัดและถ่ายทอดองค์ความรู้ไปยังบุคคล หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย การจัดบทเรียนออนไลน์ การจัดหลักสูตรระยะสั้น หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

๒.๓ โครงการบริการวิชาการเพื่อสนับสนุนการแข่งขัน/การประกวดทักษะ มุ่งส่งเสริมให้เกิดการนำองค์ความรู้ทางด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี และด้านนวัตกรรมมาคิดวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ แก่บุคคล หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และสังคมโดยกว้าง รวมถึงเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ โครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับคณะฯ มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนเฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพของคณะฯ ในด้านต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นการสร้างภาพลักษณ์หรือชื่อเสียงให้กับคณะฯ เพื่อให้สังคมภายนอกได้รับรู้และผูกพันกับคณะฯ นำไปสู่ความเชื่อมั่นในผลงานของคณะฯ มากขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อการสนับสนุนกิจการของคณะฯ ต่อไป

๓. แนวทางการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม

๓.๑ การดำเนินงานโครงการให้มีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ๔ ด้าน ได้แก่ การบริการวิชาการกับการเรียนการสอน หรือการบริการวิชาการกับการวิจัย หรือการบริการวิชาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือการบริการวิชาการกับความเป็นนานาชาติ ด้านใดด้านหนึ่ง หรือมากกว่าหนึ่งด้านก็ได้

๓.๒ การดำเนินงานโครงการ ให้เน้นการบูรณาการความร่วมมือจากส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและ/หรือภายนอกมหาวิทยาลัย

๓.๓ การดำเนินงานโครงการ ให้เน้นการใช้และเผยแพร่ความรู้และประสบการณ์จากบุคลากรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นหลัก ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็น

๓.๔ โครงการจะต้องมีเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม โดยมีตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในด้านความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลา และต้นทุน

๓.๕ กิจกรรมที่จัดขึ้นต้องตอบสนองความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ มีการสำรวจข้อมูลความต้องการ ปัญหา/อุปสรรคของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๖ กลุ่มเป้าหมายหรือผู้รับบริการ ต้องเป็นบุคคลภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. คุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๔.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งมีใช้ลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างเงินโครงการ และต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการไปราชการ ตั้งแต่ ๕ เดือนขึ้นไป และสามารถปฏิบัติงานและควบคุมโครงการได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับ การสนับสนุนงบประมาณ รวมทั้งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๔.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องไม่ติดค้างรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการ/วิจัย

๔.๓ ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องจัดให้มีคณะผู้ดำเนินงานโครงการที่มีความรู้ ความสามารถ เป็นอย่างดีเกี่ยวกับประเด็นที่จะดำเนินการในข้อเสนอโครงการ มีศักยภาพความพร้อมด้านวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงได้

๔.๔ ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก อาจได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอโครงการ

๕.๑ ข้อเสนอโครงการที่มีการทำซ้ำหรือเป็นโครงการที่มีลักษณะการดำเนินการต่อเนื่อง ต้องแนบหลักฐานการเบิกจ่ายและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการในปีล่าสุดมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

๕.๒ ข้อเสนอโครงการหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอโครงการที่ได้รับหรือจะได้รับทุนอุดหนุนหรือการสนับสนุนงบประมาณ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง หรืออื่น ๆ จากแหล่งทุนอื่นด้วย ต้องแนบหลักฐานรายละเอียดการรับทุนอุดหนุนหรือการสนับสนุนดังกล่าว พร้อมเหตุผลในการขอรับงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติม ตามประกาศนี้

๕.๓ ข้อเสนอโครงการต้องมีระยะเวลาการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๔ ข้อเสนอโครงการประเภทที่ ๒.๓ กำหนดให้มีการบรรยาย การอบรม หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเดียวกันเพื่อเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในการแข่งขัน/การประกวดนั้น ๆ ร่วมด้วย

๕.๕ ข้อเสนอโครงการประเภทที่ ๒.๑, ๒.๒ และ ๒.๓ กำหนดให้มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียน

๖. งบประมาณสนับสนุน

ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๗. เงื่อนไขการเบิกจ่ายงบประมาณ

๗.๑ ข้อเสนอโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากเงินอุดหนุนตามประกาศนี้และ/หรือได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เหมาะสมกับการดำเนินงานโครงการและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตามประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวปฏิบัติการจัดการบริหารงบประมาณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๗.๒ ข้อเสนอโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม ต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เหมาะสมกับการดำเนินงานโครงการและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตามประกาศคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ สำหรับการบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ

๘.๑ เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ มี ๕ ข้อ รวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(ก) ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะฯ/มหาวิทยาลัย	๑๐	คะแนน
(ข) ปัจจัยนำสู่คุณภาพของโครงการบริการวิชาการ	๒๕	คะแนน
(ค) กระบวนการดำเนินงานที่นำไปสู่ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ต้องการ	๒๕	คะแนน
(ง) ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบของโครงการบริการวิชาการ	๒๕	คะแนน
(จ) ใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญของคณะทำงาน	๑๕	คะแนน

๘.๒ ข้อเสนอโครงการที่ผ่านเกณฑ์เข้ารับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณอุดหนุน จะต้องมียกเว้นรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙. การพิจารณาข้อเสนอโครงการ

๙.๑ การประเมินผลข้อเสนอโครงการ ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการพัฒนาการวิจัยและบริการวิชาการ ระดับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๙.๒ การจัดสรรงบประมาณ ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/โครงการ โดยคณะกรรมการพัฒนาการวิจัยและบริการวิชาการ ระดับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาจกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติม ปรับลดงบประมาณ สนับสนุน ชะลอโครงการ เพื่อพิจารณาใหม่ ปฏิเสธ การสนับสนุนงบประมาณ หรืออื่นใดตามหลักเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และเป้าหมายการดำเนินงาน

๑๐. การติดตาม ประเมินผล และการรายงานผล

ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๐ วัน หลังจากโครงการ เสร็จสิ้น

๑๑. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๑.๑ การเผยแพร่ผลงานโครงการ รายงานฉบับสมบูรณ์ หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ให้ระบุ ในกิตติกรรมประกาศ หรือที่ใดที่หนึ่ง ให้ระบุข้อความ “ได้รับการสนับสนุนงบประมาณอุดหนุนโครงการ บริการวิชาการแก่สังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘” ไว้ด้วย

๑๑.๒ บุคลากรที่ประสงค์จะขอรับงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้จัดส่งไฟล์ PDF และไฟล์ Word มายังงานบริการวิชาการที่ E-mail: papassara.b@tsu.ac.th (นางสาวปัทมา บุตรบุรี) ดังนี้

๑๑.๒.๑ บันทึกข้อความขอส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ เพื่อขอรับการสนับสนุน งบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (HUSO AS๐๑)

๑๑.๒.๒ ข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณอุดหนุนโครงการ บริการวิชาการแก่สังคม (HUSO AS๐๒)

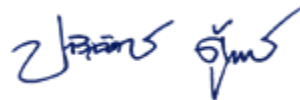
โดยสามารถดาวน์โหลดประกาศและแบบฟอร์มได้ที่ลิงก์

http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=8&main_menu_id=80

หากมีข้อสงสัย/สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๔๓๑-๗๖๐๐ ต่อ ๑๑๑๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่คำ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ปฏิทินการจัดสรรทุนงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบที่ ๒)

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง
๑	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	- เปิดรับข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม - ผู้ขอรับสนับสนุนงบประมาณ ส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ แก่สังคม เป็นไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word มายังงานบริการวิชาการ มาที่ E-mail: papassara.b@tsu.ac.th (นางสาวปภัตรา บุตรบุรี) ในหัวข้อ “ยื่นข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ๖๘ (ระบุประเภททุน/ชื่อผู้เสนอโครงการ)”	ผู้ขอรับสนับสนุน/ งานบริการวิชาการ
๒	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรับข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้ขอรับสนับสนุน/ งานบริการวิชาการ
๓	ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการพัฒนาการวิจัยและบริการวิชาการ ระดับคณะฯ พิจารณาสนับสนุนทุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	คณะกรรมการ พัฒนาการวิจัยและ บริการวิชาการ ระดับคณะฯ
๔	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ (หรือตามที่คณะ กำหนดให้มี การประชุม)	นำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการที่ผ่านการพิจารณาเข้าพิจารณา ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ	งานประชุม/ คณะกรรมการ ประจำคณะฯ
๕	ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘	แจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	ผู้ขอรับสนับสนุน/ งานบริการวิชาการ
๖	ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘	ผู้ขอรับสนับสนุนปรับแก้ข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคมตาม คำแนะนำ (ถ้ามี) และขออนุมัติจัดโครงการ	ผู้ขอรับสนับสนุน
๗	เมษายน – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม/เบิกจ่ายงบประมาณ	ผู้ขอรับสนับสนุน
๘	ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ส่งรายงานสรุปผลโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้ขอรับสนับสนุน