 **บันทึกข้อความ**

**HUSO การนำผลงานไปใช้ประโยชน์**

**(บุคลากร)**

**ส่วนงาน** หลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  **โทร.** .

**ที่ อว** 8205.02/  **วันที่**  .  
**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกงบประมาณสนับสนุนค่าตอบแทนการนำผลงานทางวิชาการไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

25 .

เรียนคณบดี

ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกงบประมาณสนับสนุนค่าตอบแทนการนำผลงานทางวิชาการไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25 ตามรายละเอียดดังนี้

1. **คำนำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล**  .

สังกัดหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สถานภาพ □ เป็นหัวหน้าโครงการ □ อื่น ๆ ระบุ ....................................................................................................

**\*\*\*งานวิจัยและผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ต้องมีบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นหัวหน้าโครงการ โดยสามารถระบุชื่อโครงการ ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน และแหล่งทุนได้อย่างชัดเจน\*\*\***

1. **ชื่อผลงาน** .

เป็นผลผลิตที่ได้จาก □ งานวิจัย □ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ระบุ .

โครงการวิจัย เรื่อง .

ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน .

แหล่งทุนวิจัยที่ได้รับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .

ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย ปี เริ่มต้น สิ้นสุด .

**\*\*\*หนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานที่นำผลงานไปใช้ประโยชน์ และต้องระบุวันที่ลงนามหลังจากที่งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ดำเนินงานแล้วเสร็จ และมีรายงานฉบับสมบูรณ์แล้วไม่เกิน 3 ปี ทั้งนี้ วันที่ลงนาม ต้องอยู่ภายในปีงบประมาณที่ยื่นขอรับการสนับสนุน\*\*\***

**3. ลักษณะการนำไปใช้ประโยชน์**

□ งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม

□ การนำผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นไปใช้ประโยชน์เชิงสังคมหรือเชิงพานิชย์

**\*\*\*งานวิจัยและผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 โครงการ สามารถขอรับค่าตอบแทนผลงานที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม ได้ 1 ครั้ง (ถ้ามี) และขอรับค่าตอบแทนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์เชิงสังคมหรือเชิงพานิชย์ ได้ 1 ครั้ง (ถ้ามี) ทั้งนี้ ให้แยกหนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ตามรูปแบบที่คณะกำหนด\*\*\***

**4. ข้อมูลแสดงคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนตามประกาศคณะฯ**

□ เป็นบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

□ ไม่อยู่ระหว่างการลาฝึกอบรม ลาศึกษาดูงานและช่วงระหว่างการเสนอขอ และลาไปปฏิบัติการวิจัยในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งพิจารณาการเพิ่มลาศึกษาต่อ

□ ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โครงการที่สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย แหล่งทุนเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

□ ยินยอมให้เปิดเผยผลงาน เอกสารและหลักฐานที่ยื่นขอรับการสนับสนุน เพื่อประโยชน์ในการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้การเผยแพร่ผลงานนั้นยินยอมให้คำรับรองว่าเป็นไปตามจรรยาบรรณการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

□ ไม่ใช่ผลงานของนิสิตซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา แต่มาจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือมีส่วนร่วมในการศึกษาวิจัย โดยปรากฏชื่อหรือตราสัญลักษณ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตรงส่วนใดส่วนหนึ่งของผลงานอย่างชัดเจน

ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกงบประมาณสนับสนุนค่าตอบแทนการนำผลงานทางวิชาการไปใช้ประโยชน์ เป็นเงิน บาท ( บาทถ้วน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากข้อความเป็นเท็จ **ข้าพเจ้ายินดีคืนเงินค่าตอบแทนทั้งหมด** คืนแก่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการขออนุมัติจ่าย จำนวนอย่างละ 1 ชุด ดังนี้ (**กรุณาแนบหลักฐานให้ครบถ้วน**)

**หลักฐานการขอรับค่าตอบแทน**

* 1. บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุน ตามแบบที่คณะกำหนด
* 2. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน ตามแบบที่คณะกำหนด
* 3. (1) กรณีค่าตอบแทนงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม

□ 3.1.1 หนังสือรับรองการนำผลงานวิชาการ (นวัตกรรมสังคม) ไปใช้ประโยชน์ ตามแบบที่คณะกำหนด

□ 3.1.2 รายงานผลงานนวัตกรรมของอาจารย์ ตามแบบที่คณะกำหนด

* 3. (2) กรณีค่าตอบแทนการนำผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นไปใช้ประโยชน์เชิงสังคมหรือเชิงพานิชย์

□ 3.2.1 หนังสือรับรองการนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ ตามแบบที่คณะกำหนด

□ 3.2.2 สำเนาปกและบทคัดย่อในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

* 4. สำเนาสัญญาทุนวิจัย และ/หรือ เอกสารอื่นใดที่แสดงรายนามคณะผู้วิจัยในโครงการวิจัยที่ยื่นขอรับการสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .

( )

ผู้ขอรับการสนับสนุน

|  |
| --- |
| **เรียน คณบดี**  **สำหรับเจ้าหน้าที่**  ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วเห็นควร  □ มีสิทธิ์ได้รับการสนับสนุนค่าตอบแทนการนำผลงานทางวิชาการไปใช้ประโยชน์เป็นจำนวนเงิน ............บาท  □ ไม่เป็นไปตามประกาศเห็นควรแจ้งกลับผู้เสนอขอ………………………………………………………………….  □ เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ  (ลงชื่อ)....................................................ผู้ตรวจสอบ  (.................……………………………………………..)  ตำแหน่ง............................................  วันที่.................................... |

**หมายเหตุ** เบิกเงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (สำนักงาน)