



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยทักษิณ

คำนำ

แผนปฏิบัติการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในคณะฯ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนบริหารงานทรัพยากรบุคคลระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่ได้กำหนดไว้

แผนปฏิบัติการดังกล่าวครอบคลุมการพัฒนาบุคลากรในหลายมิติ ได้แก่ การส่งเสริมให้บุคลากรมีโอกาสในการเข้าร่วมการอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสำเร็จส่วนบุคคล การสนับสนุนให้บุคลากรมีการศึกษาที่สูงขึ้น ตลอดจนการส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการให้แก่คณาจารย์ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาจนสามารถเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น รวมถึงการสนับสนุนให้เกิดงานวิจัยที่เพิ่มขึ้นในคณะฯ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการดำเนินงานวิจัยและการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ การดำเนินงานตามแผนนี้ จะได้รับการสนับสนุนจากความร่วมมือของทุกฝ่ายในคณะฯ โดยมีเป้าหมายเพื่อผลักดันให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์บรรลุผลที่เป็นรูปธรรมและยั่งยืน ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการดังกล่าวจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ในการพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการและความท้าทายในอนาคต



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับการจัดทำขึ้นโดยสอดคล้องกับแผนบริหารงานทรัพยากรบุคคลระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการขับเคลื่อนคณะฯ ไปในทิศทางเดียวกัน โดยอาศัยยุทธศาสตร์ต่าง ๆ จากแผนพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรและการดำเนินงานของคณะฯ ในระยะยาวโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ผ่านการสร้างสมรรถนะในการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ที่มุ่งส่งเสริมการสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณค่าในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาเชิงพื้นที่ และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยังมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมสังคมบนฐานศิลปะ วัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเป็นการส่งเสริมการสืบสานและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และยุทธศาสตร์ที่ ๖ มุ่งพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความเป็นเลิศ แผนปฏิบัติการบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้ใช้ยุทธศาสตร์เหล่านี้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของคณะฯ เพื่อให้มีสมรรถนะในการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณวุฒิ การศึกษาที่สูงขึ้น ส่งเสริมให้คณาจารย์สามารถเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ และให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น รวมถึงการสนับสนุนให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงานวิชาการ เช่น งานวิจัย นวัตกรรม และงานบริการวิชาการ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญในการส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ซึ่งรวมถึงการดูแลความปลอดภัย สุขภาพ และความสุขของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุขในที่ทำงาน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๑
บทสรุปผู้บริหาร	๒
สารบัญ	๓
ข้อมูลพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕
แผนปฏิบัติการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อมูลพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑. ประวัติความเป็นมา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๔๐ หมู่ ๔ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๗๕๓๑-๗๖๐๐ โทรสาร ๐-๗๕๓๑-๗๖๐๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ husotsu@tsu.ac.th เว็บไซต์ huso.tsu.ac.th คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เดิมมีชื่อว่า คณะวิชามนุษยธรรมศึกษาและสังคมศาสตร์ สังกัดวิทยาลัยวิชาการศึกษา สงขลา โดยมีการเปิดสอนหลักสูตรร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์ คือ หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (ภาษาไทย) และหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (สังคมศึกษา) ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๑๗ วิทยาลัยวิชาการศึกษา สงขลา ได้รับการยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา จึงมีการแยกคณะออกเป็น ๒ คณะ คือ คณะมนุษยศาสตร์และคณะสังคมศาสตร์ โดยคณะมนุษยศาสตร์ เปิดสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย) และในปี พ.ศ. ๒๕๑๙ คณะสังคมศาสตร์ เปิดสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๒๑ คณะมนุษยศาสตร์ เปิดสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) และในปี พ.ศ. ๒๕๒๘ คณะสังคมศาสตร์ เปิดสอนในหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต (ภูมิศาสตร์) หลังจากนั้น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตภาคใต้ และในปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้รับการยกระดับ เป็นมหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้มีการรวมภารกิจเข้าด้วยกันของ ๒ คณะ เป็น “คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์”

๒.๒ โครงสร้างการบริหารจัดการของหน่วยงาน

๒.๒.๑ โครงสร้างองค์กร (Organization chart)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบ่งโครงสร้างองค์กรเป็น ๒ ส่วนด้วยกัน ได้แก่

๒.๒.๑.๑ สำนักงานคณะ มีภารกิจในการสนับสนุนภารกิจหลักได้แก่ สนับสนุนการจัดการศึกษา สนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม สนับสนุนการบริการวิชาการ สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสนับสนุนการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

- (๑) ภารกิจบริหารงานทั่วไป
- (๒) ภารกิจสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ
- (๓) ภารกิจสนับสนุนยุทธศาสตร์องค์กร
- (๔) ภารกิจสนับสนุนวิชาการและการเรียนรู้

๒.๒.๑.๒ หลักสูตร ประกอบด้วยหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๑๒ หลักสูตร ระดับปริญญาโท ๑ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก ๑ หลักสูตร

- ๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี
 - (๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาไทย)
 - (๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาอังกฤษ)
 - (๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาจีน)

๑. ผลิตบัณฑิตด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม และมีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

๒. ดำเนินงานวิจัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่มีคุณภาพ มุ่งสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาสังคม

3. ดำเนินการบริการวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนและสร้างรายได้ให้แก่องค์กร

๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาภาคใต้ เพื่อสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มต่อสังคม

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างองค์การสร้างสุข

ค่านิยม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม กระจ่ือหรือรัน ทุ่มเทในการทำงาน เชื้อมั่นในการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ มีรับผิดชอบต่อนองเอง องค์กร และสังคมด้วยสามัญสำนึกความเป็นพลเมือง และการมีจิตสาธารณะ ให้บุคลากรทุกระดับยึดถือเป็น “วิถีร่วม” สะท้อนอัตลักษณ์การเป็น “คน” มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่สร้างขึ้นจากความหลากหลาย แต่ยึดโยงด้วยความรัก ความผูกพัน โยงใยเป็นครอบครัวเดียวกัน และพร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยกำหนดค่านิยมหลัก (Core Value) เรียกว่า “We Are HUSO Family”

Harmony	มีความสามัคคี มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม เปิดใจกว้าง ผสมผสานความแตกต่างหลากหลายได้อย่างลงตัว
Unity	มีความเป็นเอกภาพจากการสร้างความสมานฉันท์ ความรัก ความภักดี กลมกลืนเป็นหนึ่งเดียวกับผู้คนรอบข้าง ดังวลีในภาษาถิ่นใต้ที่ว่า “หนึ่งเดียว หลายเกลียวข้วน”
Social Responsibility	มีความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะปัญญาชน ที่มีจิตอาสาและสำนึก พลเมือง พร้อมเข้าร่วมขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสังคมได้เหมาะสมกับโครงสร้าง หน้าที่ บทบาทและตำแหน่งแห่งที่ของตน
Opportunity of Change	พร้อมพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้ร่วมกันต่อเนื่อง มีความเชื่อมั่นในการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์

นอกจากนี้กำหนดให้ผู้บริหารตั้งแต่ประธานหลักสูตรขึ้นไป มีค่านิยมเพิ่มเติม คือ “We Are HUSO Family[®]” คือการสร้างอย่างต่อเนื่อง (Continuous) ทางการบริหาร การสร้างเป้าหมายเพื่อหล่อหลอมนักวิชาการรุ่นใหม่ให้เรียนรู้อัตลักษณ์การบริหารคณะ สามารถสร้างความก้าวหน้าทางการบริหารจากการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

๔. ข้อมูลบุคลากร

คณะฯ มีบุคลากรทั้งหมด ๑๒๐ คน เป็นสายวิชาการ ๙๘ คน ดังตารางที่ ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ และสายสนับสนุน ๒๒ คน ตารางที่ ๑ ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการและตารางที่ ๒ ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุน

ตารางที่ ๑ ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการ

	จำนวนอาจารย์จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ				จำนวนอาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา		
	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
ข้าราชการ	๐	๐	๒	๒	๔	๐	๐
พนักงานมหาวิทยาลัย	๐	๔	๒๗	๔๔	๔๙	๒๖	๐
พนักงานพิเศษ	๐	๐	๐	๑๑	๔	๗	๐
ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	๐	๐	๐	๖	๒	๑	๕
ผู้มีความรู้ความสามารถ	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐
รวม	๐	๕	๒๙	๖๓	๕๙	๓๔	๕
	๙๘				๙๘		

ตารางที่ ๒ ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุน

	จำนวนสายสนับสนุนจำแนกตามวุฒิการศึกษา			
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
ข้าราชการ	๐	๑	๑	๐
พนักงานมหาวิทยาลัย	๐	๖	๕	๐
ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	๐	๐	๙	๐
รวม	๐	๗	๑๕	๐
	๒๒			

๕. สมรรถนะบุคลากรเพื่อสนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เป้าหมาย	สมรรถนะบุคลากร
๑. พัฒนาการจัดการศึกษาในหลักสูตรปริญญาและหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะกำลังคนในการพัฒนานวัตกรรมสังคม และการเป็นผู้ประกอบการ	<ul style="list-style-type: none"> - Creativity and Innovation เน้น Social Innovation - Entrepreneurial skills - การจัดการศึกษาแบบ Competency-Based หรือ Outcome- Based Education (OBE) - การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต - Digital Technology
๒. พัฒนางานวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาเชิงพื้นที่และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยเน้น การพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม การเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการแผน/ชุดโครงการวิจัย บริหารงานวิจัย/สร้างผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมสังคม - การแสวงหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก - สร้างผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมสังคม- - การ สร้างงานวิจัยพื้นฐานและบูรณาการ - Collaboration
3. บริการวิชาการโดยการถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ภาคใต้	<ul style="list-style-type: none"> - การแสวงหาทุนบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก - การพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น - การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสังคม ส่งเสริมการพัฒนาเชิงพื้นที่ - Collaboration - การเป็นที่ปรึกษาหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน - การทำงานร่วมกับสถานประกอบการ (Talent Mobility)

๔. ยกระดับคุณภาพชีวิตในชุมชนด้วยการพัฒนานวัตกรรมสังคมบนฐานศิลปะ วัฒนธรรม หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น	- การบริหารจัดการทรัพย์สินทางศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญา เพื่อสร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าเชิงพาณิชย์
๕. บุคลากรสายสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> - ความคิดสร้างสรรค์/การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการท างาน/การบริการ - ICT literacy/Digital Technology - การประสานงาน

๖. แผนปฏิบัติการบริหารงานทรัพยากรบุคคลคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นแผนสนับสนุนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการระยะสั้น ระยะยาวของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งได้แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ.๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร	บุคลากรสายวิชาการ/บุคลากร สายสนับสนุน	๑๐๐,๐๐๐	พ.ย.๖๗ - ส.ค.๖๘	ภารกิจงานบริหารทั่วไป	
สนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรม และ บริการวิชาการเงินรายได้	บุคลากรสายวิชาการ/บุคลากร สายสนับสนุน	๕๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ภารกิจสนับสนุนการวิจัย และบริการวิชาการ	
โครงการสนับสนุนเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ (ภาษาไทย)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทย	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทย	
โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ/สนับสนุนเข้าร่วมการ นำเสนอผลงานทางวิชาการ (สารสนเทศ)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.สารสนเทศศาสตร์	๖,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ.สารสนเทศ ศาสตร์	
โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ(ทม)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.การจัดการทรัพยากร มนุษย์	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ.การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์	
โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ(รัฐประศาสนศาสตร์)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร รป.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	๘๘,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	หลักสูตร รป.บ.รัฐประศาสน ศาสตร์	
โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ(พช)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.บริหารและพัฒนาชุมชน	๓๕,๐๐๐	ม.ค.๖๘ - ก.พ.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ.บริหารและ พัฒนาชุมชน	
โครงการพัฒนานักวิจัยประวัติศาสตร์ รุ่นใหม่(ประวัติศาสตร์)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.ประวัติศาสตร์	๓๐,๐๐๐	ม.ค.๖๘ - มี.ค.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ. ประวัติศาสตร์	

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
โครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการ หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาญี่ปุ่น(ญี่ปุ่น)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.ประวัติศาสตร์	๗,๐๐๐	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาญี่ปุ่น	
โครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการของ นิสิต(ภูมิศาสตร์)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร วท.บ.ภูมิศาสตร์	๒๗,๗๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	หลักสูตร วท.บ.ภูมิศาสตร์	
โครงการพัฒนานวัตกรรมสังคมบน ฐานศิลปวัฒนธรรม หรือภูมิปัญญา ท้องถิ่น(ภาษาไทย)	บุคลากรสายวิชาการหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทย	๘๒,๘๐๐	ก.ค.๖๘ - ส.ค.๖๘	หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทย	
โครงการเสริมสร้างมหาวิทยาลัยแห่ง ความสุข (Happy University)	บุคลากรสายวิชาการ/บุคลากร สายสนับสนุน	๔๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ภารกิจงานบริหารทั่วไป	
กิจกรรมพัฒนาบุคลากร สำหรับการ เดินทางไปอบรม สัมมนา เข้าร่วมงาน ประชุมวิชาการต่าง ที่เกี่ยวกับการ พัฒนาตนเองของบุคลากร	บุคลากรสายวิชาการ/บุคลากร สายสนับสนุน	๑,๗๘๕,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ภารกิจงานบริหารทั่วไป	คณะฯ จะจัดสรรให้ บุคลากรคนละ ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับการไป พัฒนาตนเอง