



มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา
Course Specification

0113131 ไวยากรณ์ภาษามลายู
Malay Grammar

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรภาษามลายู
สาขาวิชาภาษาตะวันออก
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน และคำอธิบายรายวิชา

0113131 ไวยากรณ์ภาษามลายู

3(3-0-6)

Malay Grammar

หลักไวยากรณ์ภาษามลายูตั้งแต่วจีวิภาคถึงวากยสัมพันธ์ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้สามารถใช้ภาษาสื่อสารความหมายภาษามลายูได้อย่างถูกต้อง

Malay Language grammar, including morphology to syntax, enables to communicate Malay Language correctly

2. ประเภทของรายวิชา

- ศึกษาทั่วไป
- วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน
- วิชาเอกบังคับ
- วิชาเอกเลือก
- วิชาโท
- วิชาเลือกเสรี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์มูหำหมัด สาละบิง
อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์มูหำหมัด สาละบิง

4. ปีการศึกษา/ ภาคการศึกษา/ กลุ่มผู้เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ชั้นปีที่ 1

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

รายวิชาไวยากรณ์ภาษามลายูนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้นิสิตมีความรู้และความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับหลักไวยากรณ์ภาษามลายู ตั้งแต่ระดับวิภาค (การศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างของคำ) ไปจนถึงวากยสัมพันธ์ (การเรียงร้อยคำและการสร้างประโยค) รวมทั้งสามารถนำความรู้ไวยากรณ์ที่ได้ไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยจุดมุ่งหมายของรายวิชานี้ประกอบด้วย

1.1 เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในโครงสร้างและส่วนประกอบของประโยคภาษามลายู เช่น คำนาม คำกริยา คำสรรพนาม คำคุณศัพท์ คำวิเศษณ์ และคำเชื่อม

1.2 เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์และเข้าใจการใช้ไวยากรณ์ในบริบทต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การฟัง และการพูดภาษามลายูได้ดียิ่งขึ้น

1.3 เพื่อให้นิสิตมีทักษะการสร้างประโยคและการใช้ภาษาให้ถูกต้อง ตามหลักไวยากรณ์ รวมถึงสามารถขยายและตัดแปลงประโยคได้ตามสถานการณ์การสื่อสารที่หลากหลาย

1.4 เพื่อฝึกทักษะการแก้ไขข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ โดยนิสิตสามารถตรวจสอบและแก้ไขประโยคที่ไม่ถูกต้องได้ด้วยตนเอง

1.5 เพื่อส่งเสริมให้นิสิตสามารถนำความรู้ไวยากรณ์ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารภาษามลายูในชีวิตประจำวันและในบริบทวิชาการได้อย่างมั่นใจ

2. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

2.1 เพื่อให้นิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักไวยากรณ์ภาษามลายูตั้งแต่พื้นฐานจนถึงระดับที่ซับซ้อน รวมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น คำนาม คำสรรพนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำวิเศษณ์ และคำเชื่อม

2.2 เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์และแยกแยะส่วนประกอบของประโยคภาษามลายูได้อย่างถูกต้อง

2.3 เพื่อพัฒนาทักษะในการสร้างประโยคภาษามลายูให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ รวมถึงการใช้ประโยคในบริบทที่แตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม

2.4 เพื่อให้นิสิตสามารถขยายและตัดแปลงประโยคได้ โดยใช้คำเชื่อม วลี และอนุประโยคต่าง ๆ ตามสถานการณ์การสื่อสารที่หลากหลาย

2.5 เพื่อฝึกให้นิสิตมีทักษะในการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ได้ด้วยตนเอง

2.6 เพื่อให้นิสิตสามารถนำหลักไวยากรณ์ภาษามลายูไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารได้อย่างมั่นใจ ทั้งในการเขียนและการพูด

หมวดที่ 3 ลักษณะการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ภาคบรรยาย	ภาคปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 3 x 15 สัปดาห์		จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 6 x 15 สัปดาห์

คำชี้แจง : ภาคการศึกษาคิดเป็นไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์และช่องทางที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

2 ชั่วโมง/สัปดาห์ วันจันทร์ เวลา 13.00-14.00 น. วันพฤหัสบดี เวลา 13.00-14.00 น. ห้องพัก

อาจารย์ 1316 หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 1320 หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว 088-7902389

e-mail : smuhammad@tsu.ac.th

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
1-2	บทนำสู่ไวยากรณ์ภาษามลายู วัตถุประสงค์ เข้าใจโครงสร้าง พื้นฐานและส่วนประกอบของ ไวยากรณ์ภาษามลายู เนื้อหา ภาพรวมของ ไวยากรณ์, หน้าที่ของวจีวิภาค และวากยสัมพันธ์	6		- การบรรยายพื้นฐานเกี่ยวกับ ไวยากรณ์และส่วนประกอบต่าง ๆ - การอภิปรายเรื่องความสำคัญ ของไวยากรณ์ในภาษา - กิจกรรมเกมคำศัพท์ เพื่อ ทบทวนคำศัพท์พื้นฐาน	ผศ.มุhammad สาแลบิง
3-4	คำนาม (Kata Nama) วัตถุประสงค์ เข้าใจประเภท และหน้าที่ของคำนาม เนื้อหา คำนามเฉพาะ, คำนาม ทั่วไป, คำนามนามธรรม, คำนามรวม	6		- การบรรยายเรื่องประเภท คำนามต่าง ๆ - กิจกรรมเติมคำในช่องว่าง และจับคู่ประเภทคำนามกับ ความหมาย - กิจกรรมสร้างประโยคด้วย คำนามประเภทต่าง ๆ	ผศ.มุhammad สาแลบิง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
5-6	คำกริยา (Kata Kerja) วัตถุประสงค์ เรียนรู้การใช้ คำกริยาประเภทต่าง ๆ เนื้อหา คำกริยาการกระทำ, คำกริยาช่วย, คำกริยาสรรพนาม และอกรรม	6		- การบรรยายเรื่องคำกริยาและ การแยกประเภทของคำกริยา - กิจกรรมการฝึกเขียนประโยค โดยใช้คำกริยาแต่ละประเภท - การสนทนาสั้น ๆ เพื่อฝึกการ ใช้คำกริยาในบริบทที่เหมาะสม	ผศ.มูหำหมัด สาแลบิง
7-8	คำคุณศัพท์ (Kata Sifat) และ คำวิเศษณ์ (Kata Keterangan) วัตถุประสงค์ เข้าใจการใช้ คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์เพื่อ ขยายความหมาย เนื้อหา ประเภทของ คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์	6		- การบรรยายเรื่องการใช้ คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์ - กิจกรรมบรรยายลักษณะ บุคคล/สถานที่ โดยใช้ คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์ - การจับคู่คำคุณศัพท์/คำ วิเศษณ์กับคำนาม/คำกริยา	ผศ.มูหำหมัด สาแลบิง
9-10	คำบอกหน้าที่ (Kata Tugas) วัตถุประสงค์ เข้าใจการใช้คำ บอกหน้าที่ในประโยค เนื้อหา คำเชื่อม คำอุทาน คำถาม คำสั่ง และคำบอก ทิศทาง	6		- การบรรยายเกี่ยวกับประเภท ของคำบอกหน้าที่ - ฝึกบทบาทสมมติ โดยใช้โน้ต จับคู่กันสื่อสารผ่านคำบอก หน้าที่ - แบบทดสอบการจับคู่คำบอก หน้าที่ถูกต้องกับบริบทของ ประโยค	ผศ.มูหำหมัด สาแลบิง
11-12	โครงสร้างประโยคและ วากยสัมพันธ์พื้นฐาน (Pola Ayat) วัตถุประสงค์ เรียนรู้การสร้าง ประโยคด้วยโครงสร้างที่ ถูกต้อง เนื้อหา ประโยคง่าย, ประโยค ซ้อน, ประโยคซับซ้อน, ลำดับ ประธาน-กริยา-กรรม	6		- การบรรยายเกี่ยวกับ โครงสร้างประโยค - กิจกรรมการจับคู่ประโยคให้ ถูกต้องตามโครงสร้าง - ฝึกสร้างประโยคซ้อนและ ซับซ้อนจากประโยคง่าย	ผศ.มูหำหมัด สาแลบิง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
13-14	การขยายและตัดแปลง ประโยค วัตถุประสงค์ ผูกขยาย ประโยคโดยใช้คำเชื่อม วลี และอนุประโยค เนื้อหา การใช้คำเชื่อมและอนุ ประโยค	6		- การบรรยายเรื่องการใช้ คำเชื่อมและอนุประโยค - ผูกการเชื่อมประโยคและ ขยายความในประโยค - กิจกรรมให้ข้อเสนอแนะและ แก้ไขประโยคให้ถูกต้อง	ผศ.มูท่าหมัด สาแลบิง
15	การประยุกต์ใช้ไวยากรณ์ใน ทักษะการสื่อสารและการ ทบทวน วัตถุประสงค์ ประยุกต์ใช้ ความรู้ไวยากรณ์ในทักษะการ สื่อสาร เนื้อหา ไวยากรณ์ในการ สื่อสารในชีวิตประจำวัน การ แก้ไขข้อผิดพลาด และการ ทบทวน	3		- การนำเสนองานกลุ่ม โดยให้ นิสิตใช้ไวยากรณ์ที่เรียนมา - กิจกรรมบทบาทสมมติเพื่อฝึก การสื่อสารในสถานการณ์จริง - การทำแบบทดสอบไวยากรณ์ เพื่อประเมินผลการเรียนรู้	ผศ.มูท่าหมัด สาแลบิง
16	สอบปลายภาค				
17					
รวม		45			

2. แผนพัฒนาประสิทธิภาพรายวิชา (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. จัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของระยะเวลาทั้งหมดของรายวิชา
- 2. จัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ องค์กร หรือหน่วยงาน
- 3. จัดการเรียนรู้เชิงรุก
- 4. รายวิชาส่งเสริมทักษะผู้ประกอบการของผู้เรียน
- 5. รายวิชาก่อให้เกิดนวัตกรรมของผู้เรียน โดยมีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงาน
- 6. จัดการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ (online) ร่วมกับ ในที่ตั้ง (on-site)
- 7. มีการพัฒนาสื่อการสอนแบบออนไลน์โดยผ่าน TSU MOOC
- 8. เปิดเผยคะแนนเก็บก่อนการสอบปลายภาค
- 9. ส่งระดับขึ้นตามเวลาที่กำหนด โดยไม่มีข้อผิดพลาด
- 10. มีการทวนสอบรายวิชาในระบบของคณะฯ
- 11. อื่น ๆ ระบุ

3. แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ลำดับ	หัวเรื่อง/ประเด็น/รายละเอียด	วิธีการประเมิน/ ลักษณะการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน
1	Kata Nama, Kata Kerja Kata Adjektif, Kata Tugas, Frasa Nama, Frasa Kerja, Frasa Adjektif dan Frasa Sendi Nama, Pola Ayat dan Jenis-Jenis Ayat.	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1	3	10%
		ทดสอบย่อยครั้งที่ 2	6	10%
		ทดสอบย่อยครั้งที่ 3	9	10%
		ทดสอบย่อยครั้งที่ 4	12	10%
		สอบปลายภาค	16-17	30%
2		การทำการบ้านและ แบบฝึกหัดท้ายบท การทำงานกลุ่มและ การนำเสนอผลงาน ตามที่มอบหมายครบ และตรงเวลา	ตลอดภาค การศึกษา	20%
3		การเข้าชั้นเรียน การ มีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรมในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%
คะแนนรวม				100

วิธีการตัดเกรด อิงเกณฑ์ (FIX-Rate)
 อิงกลุ่ม (T-Score)

การกำหนดช่วงคะแนนของเกรด

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	E/F
ช่วงคะแนน	≥80	≥75	≥70	≥65	≥60	≥55	≥50	≥0

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำรา เอกสารหลัก และข้อมูลสำคัญ

มูท่าหมัด สาลบง. (2567). *ไวยากรณ์ภาษามลายู* สงขลา: สาขาวิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ.

2. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Abd. Aziz Abd. Talib (2000). *Pedagogi Bahasa Melayu*. Kuala Lumpur: Utusan Publications & Distributors Sdn. Bhd.

Asmah Haji Omar. (2009). *Nahu Melayu mutakhir* (5th ed.). Dewan Bahasa dan Pustaka.

Abdullah Hassan (2003). *Tatabahasa Bahasa Melayu*. Pahang: PTS Publications & Distributors Sdn. Bhd.

Abdullah Hassan. (2006). *Morfologi Bahasa Melayu*. Kuala Lumpur: PTS Professional Publishing Sdn. Bhd.

Abdullah Hassan (2008). *Tatabahasa Pedagogi*. Kuala Lumpur: PTS Professional Publishing Sdn. Bhd.

Alias Mohammad Yatim (1998). *Mengenal Bahasa Melayu*. Kedah: Percetakan Paavai.

Nik Safiah Karim, Farid M. Onn, Hashim Hj. Musa dan Abdul Hamid Mahmood (2002). *Tatabahasa Dewan Edisi Baharu*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

Nik Safiah Karim, Farid M. Onn, Hashim Haji Musa, & Abdul Hamid Mahmood. (2015). *Tatabahasa Dewan Edisi Ketiga*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

Sulaiman Masri dan Ahmad Khair Mohd Nor (2002). *Tatabahasa Melayu Mesra Pengguna*. Kuala Lumpur: Utusan Publications & Distributors Sdn. Bhd.