



มคอ.5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
(Course Report)

0110474 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม
(Japanese for Hotel Services)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น
สาขาวิชาภาษาตะวันออก
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน และคำอธิบายรายวิชา

0110474 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม

3(2-2-5)

Japanese for Hotel Services

คำศัพท์ สำนวน รูปประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในธุรกิจการโรงแรม เน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลองทั้งในและนอกห้องเรียน อาทิ การต้อนรับ การสำรองห้องพัก การติดต่อทางโทรศัพท์ การจัดการกับข้อตำหนิ

Vocabulary, expressions, Japanese sentence patterns used in hotel business focused on listening and speaking skills; practice conversing in simulation both in and out of the classroom namely welcoming, room reservation, telephone communication dealing with complaints

2. ประเภทของรายวิชา

- ศึกษาทั่วไป
- วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน
- วิชาเอกบังคับ
- วิชาเอกเลือก
- วิชาโท
- วิชาเลือกเสรี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์พัชราภรณ์ นิลอุบล, อาจารย์ชวเลิศ เทพประดิษฐ์
อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พัชราภรณ์ นิลอุบล, อาจารย์ชวเลิศ เทพประดิษฐ์

4. ปีการศึกษา/ ภาคการศึกษา/ กลุ่มผู้เรียน

ภาคการศึกษา 1/2567 ชั้นปี 4

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเมื่อเทียบกับแผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง		ความแตกต่าง (%)	เหตุผล (หากความแตกต่างเกิน 25%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
1	- แนะนำรายวิชา - ทำข้อตกลงร่วมกันในการเรียน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอข้อตกลงร่วมกัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโรงแรม - แนวคิด Omotenashi เพื่อการบริการในธุรกิจการโรงแรม	2	2	2	2		
2	บทที่ 1 การต้อนรับ (ดอร์แมน)	2	2	2	2		
3	บทที่ 2 เช็คอิน (ฟรอนต์)	2	2	2	2		
4	บทที่ 2 เช็คอิน (ฟรอนต์) (ต่อ)	2	2	2	2		
5	บทที่ 3 การแนะนำและการนำทาง (พนักงานเบลล์)	2	2	2	2		
6	บทที่ 3 การแนะนำและการนำทาง (พนักงานเบลล์) (ต่อ)	2	2	2	2		
7	บทที่ 4 งานแม่บ้าน (พนักงานห้อง)	2	2	2	2		
8	บทที่ 4 งานแม่บ้าน (พนักงานห้อง) (ต่อ)	2	2	2	2		
9	บทที่ 5 รুমเซอร์วิส (พนักงานรุมเซอร์วิส)	2	2	2	2		
10	บทที่ 5 รุมเซอร์วิส (พนักงานรุมเซอร์วิส) (ต่อ)	2	2	2	2		
11	บทที่ 6 การสนับสนุน (คนเฝ้าประตู)	2	2	2	2		

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน 25%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
12	บทที่ 6 การสนับสนุน (คนเฝ้า ประตู) (ต่อ)	2	2	2	2		
13	บทที่ 7 เซ็คเอาต์ (ฟรอนต์)	2	2	2	2		
14	บทที่ 7 เซ็คเอาต์ (ฟรอนต์) (ต่อ)	2	2	2	2		
15	บทที่ 8 การจัดการกับข้อตำหนิ	2	2	2	2		
จำนวนชั่วโมงรวม		30	30	30	30		

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนและการชดเชย (ถ้ามี)

3. ข้อเสนอการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแผนการสอน (ถ้ามี)

หมวดที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพรายวิชา

1. รายงานประสิทธิภาพรายวิชาเมื่อเทียบกับแผนพัฒนา

#	หัวข้อ	ตามแผน		ตามจริง	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
1	จัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของระยะเวลาทั้งหมด				
2	จัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ องค์กร หรือหน่วยงาน				
3	จัดการเรียนรู้เชิงรุก	✓		✓	
4	รายวิชาส่งเสริมทักษะผู้ประกอบการของผู้เรียน				
5	รายวิชาก่อให้เกิดนวัตกรรมของผู้เรียน โดยมีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์				
6	จัดการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ (online) ร่วมกับ ในที่ตั้ง (on-site)				
7	มีการพัฒนาสื่อการสอนแบบออนไลน์โดยผ่าน TSU MOOC	✓		✓	
8	เปิดเผยคะแนนเก็บก่อนการสอบปลายภาค	✓		✓	
9	ส่งระดับขึ้นตามเวลาที่กำหนด โดยไม่มีข้อผิดพลาด	✓		✓	
10	มีการทวนสอบรายวิชาในระบบของคณะฯ	✓		✓	
11	อื่น ๆ ระบุ				

2. ชื่อนวัตกรรมของผู้เรียนโดยมีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ (ถ้ามี)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนวัตกรรม	ชื่อนวัตกรรมของผู้เรียน
			1. 2.

3. ชื่อของผู้เรียนที่เป็นผู้ประกอบการ (ถ้ามี)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนผู้เรียนที่เป็นผู้ประกอบการ	ระบุกลุ่มผู้เรียน (กรณีทั้งกลุ่มเรียน) หรือระบุ ชื่อ-สกุล ของผู้เรียน (กรณีเฉพาะบุคคล)
			1. 2.

คำชี้แจง ผู้เรียนที่เป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) หมายถึง ผู้เรียนที่ประกอบธุรกิจส่วนตัว ใน 2 ลักษณะ ดังนี้ (1) ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยมีลูกจ้าง หมายถึง เป็นผู้ประกอบธุรกิจของตนเอง เพื่อหวังผลกำไรหรือส่วนแบ่งและได้จ้างบุคคลอื่นมาทำงานในธุรกิจในฐานะลูกจ้าง (2) ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง หมายถึง เป็นผู้ประกอบธุรกิจของตนเองโดยลำพังผู้เดียวหรืออาจมีบุคคลอื่นมาร่วมกิจการด้วย เพื่อหวังผลกำไรหรือส่วนแบ่ง และได้จ้างลูกจ้างแต่อาจมีสมาชิกในครัวเรือนหรือผู้ฝึกงานมาช่วยทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนอย่างอื่นสำหรับงานที่ทำ

3. ปัญหาและผลกระทบต่อดำเนินงาน (ถ้ามี)

- 2.1 ด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
- 2.2 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- 2.3 ด้านการบริหารองค์กร
- 2.4 ด้านอื่น ๆ

4. ข้อเสนอการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพรายวิชา (ถ้ามี)

5. ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อการสอนของอาจารย์ = ...4.46.....


หมวดที่ 4 สรุปผลการจัดการเรียนการสอน

1. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของผู้เรียนในแต่ละระดับคะแนน

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	E/F	I	W	S	U	AUD	IP
ช่วงคะแนน	≥80	≥75	≥70	≥65	≥60	≥55	≥50	≥0						
จำนวนผู้เรียน	5	6	6	9	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
สัดส่วนร้อยละเมื่อเทียบกับจำนวนผู้เรียนที่คงอยู่	16.67	20.00	20.00	30.00	6.67	6.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

- กรณีระดับชั้น E/F
- เวลาเรียนน้อยกว่า 80%
 - คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์
 - ทุจริตในการสอบ

2. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....


(...อาจารย์พัชราภรณ์ นิลอุบล...)

อาจารย์ผู้สอน

วันที่รายงาน14 พฤศจิกายน 2567.....

ผลประเมินการเรียนการสอน

		เฉลี่ย	SD
1.	การสอน	4.59	0.66
1.	แจ้งวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และแผนการสอนแต่ละบทเรียนอย่างชัดเจน	4.71	0.55
2.	ใช้เอกสารประกอบการสอน ตำรา หนังสือ และสื่อการสอนในการจัดการเรียนรู้	4.67	0.64
3.	อธิบายแนวคิดหลักของแต่ละบทเรียนได้อย่างชัดเจน	4.58	0.58
4.	มีการแนะนำให้นักศึกษาค้นคว้าแหล่งทรัพยากรและข้อมูลสารสนเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ	4.21	0.93
5.	มีวิธีการสอนที่หลากหลายและสามารถนำความรู้ต่าง ๆ มาถ่ายทอดให้นักศึกษาได้เป็นอย่างดี	4.54	0.66
6.	อธิบายให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของรายวิชานี้และความสัมพันธ์กับรายวิชาอื่น	4.63	0.65
7.	มีวิธีการสอนให้นักศึกษาคิด วิเคราะห์ และสรุปหาคำตอบด้วยตนเอง	4.54	0.66
8.	มีวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้นักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	4.54	0.72
9.	สอนเนื้อหาครบตามแผนการสอนที่กำหนดไว้ทั้ง 15 สัปดาห์	4.63	0.58
10.	เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามข้อสงสัยในห้องเรียน	4.79	0.51
11.	มีการจัดการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสมกับระดับความสามารถของนักศึกษา	4.63	0.65
12.	นำเทคโนโลยี ผลงานวิจัย หรือความรู้ใหม่มาใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้	4.58	0.65
2.	การวัดผลและประเมินผล	4.7	0.56
13.	แจ้งวิธีการวัดผลการเรียนและเกณฑ์การวัดที่ชัดเจน	4.71	0.55
14.	มีวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	4.67	0.64
15.	ให้คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานที่มอบหมายให้กับนักศึกษาอย่างชัดเจน	4.71	0.55
16.	ให้แนวทางในการนำความรู้จากรายวิชาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.71	0.55
3	ทั่วไป	4.73	0.53

17.	มีเวลาให้นิสิตปรึกษาหาเรียนนอกชั้นเรียน	4.79	0.51
18.	มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพระหว่างการสอน	4.63	0.58
19.	เข้าสอนครบตามจำนวนคาบเรียนที่กำหนด โดยเข้าสอนตรงเวลาและเลิกตรงเวลา	4.75	0.53
20.	มีความมั่นคงทางอารมณ์ ใช้ภาษาและกริยาวาจาที่สุภาพเหมาะสม	4.75	0.53
21.	<p>ข้อคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขอให้เซนเซมีความสุขทุกวันค่ะ -ขอบคุณเซตลที่สอนหนูนะคะ?? -วิชานี้ทำให้หนูเป็นสาวโรจแรงเร็ด ๆ ถึงจะยากแต่มีประโยชน์มาก ๆ เลยคะ ภูมิใจที่ได้เรียนวิชานี้ ขอขอบคุณสำหรับที่ผ่านมานะคะ -ขอบคุณคะ -เซอกข้อสอบยากจังเลยคะ5555 		
สรุปผลประเมิน		4.64	0.62