



มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา

Course Specification

0101451 การสอนงานและการให้คำปรึกษา
(Coaching and Conseling)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการจัดการทรัพยากรมนุษย์
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยทักษิณ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน และคำอธิบายรายวิชา

0101451 การสอนงานและการให้คำปรึกษา
(Coaching and Counseling)

3(2-2-5)

แนวคิด หลักการ เทคนิควิธีการ กระบวนการสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง การให้ คำปรึกษาในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม บทบาทในการเป็นผู้สอนงาน ผู้ให้คำปรึกษาบุคลากรในองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างการสอนงานและการให้คำปรึกษาต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน การฝึกปฏิบัติการสอนงาน และการให้คำปรึกษา

Concepts, principles, techniques, and coaching process; mentoring system; counseling for individual and group; roles of coach in the organization; relationship between coaching and counseling to efficiency and effectiveness of job performance; practice on teaching and coaching and counseling

2. ประเภทของรายวิชา

- ศึกษาทั่วไป
- วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน
- วิชาเอกบังคับ
- วิชาเอกเลือก
- วิชาโท
- วิชาเลือกเสรี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ. ชีวรัตน์ คุณพิทักษ์
อาจารย์ผู้สอน อ. ชีวรัตน์ คุณพิทักษ์

4. ปีการศึกษา/ ภาคการศึกษา/ กลุ่มผู้เรียน

ภาคการศึกษา 1/2567 นิสิตชั้นปีที่ 3

5. สถานที่เรียน

วันพฤหัสบดี คาบ 6-9 เวลา 13.00 – 17.10 ห้อง 15214 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

10 มิถุนายน 2567

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้/มีความสามารถ/สมรรถนะที่ต้องการด้านต่าง ๆ

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ กระบวนการ และเทคนิควิธีในการสอนงานและการให้คำปรึกษา

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำเทคนิควิธีในการให้คำปรึกษาทั้งในระดับบุคคล และระดับกลุ่ม ไปใช้ได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสวมบทบาทในการเป็นผู้สอนงาน และให้คำปรึกษาได้เป็นอย่างดี

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างการสอนงานและการให้คำปรึกษาที่มีต่อสัมพันธภาพในที่ทำงาน และฝึกปฏิบัติได้

2. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ กระบวนการ และเทคนิควิธี ในการสอนงานและการให้คำปรึกษา เทคนิควิธีในการให้คำปรึกษาทั้งในระดับบุคคล และระดับกลุ่ม บทบาทในการเป็นผู้สอนงาน ผู้ให้คำปรึกษาในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างการสอนงานและการให้คำปรึกษาที่มีต่อสัมพันธภาพในที่ทำงาน และสามารถนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในการเตรียมพร้อมสู่การทำงานในสายวิชาชีพการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างเหมาะสม

2.2 เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมีความชัดเจนในการพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

หมวดที่ 3 ลักษณะการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ภาคบรรยาย	ภาคปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 30 x 15 สัปดาห์	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 30 x 15 สัปดาห์	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 75 x 15 สัปดาห์

คำชี้แจง : ภาคการศึกษาคิดเป็นไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์และช่องทางที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

- 1) อาจารย์ประจำวิชา ประกาศให้นักศึกษาสามารถขอคำปรึกษาได้ผ่านระบบออนไลน์โดยใช้ การส่งข้อความผ่านระบบ Social Network และ E-mail
- 2) อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	การฝึก ปฏิบัติ		
1	แนะนำเนื้อหารายวิชา แนวทางการเรียนการสอน การวัดผล ข้อตกลงต่างๆ	4	-	<i>กิจกรรมการเรียนการสอน</i> 1. มคอ 3 และแผนการสอน อธิบายแนวทางการเรียนการ สอน ตกลงเรื่องเกณฑ์การวัด และประเมิน 2. นักศึกษาร่วมอภิปราย ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ เป้าหมายและสาระการเรียนรู้ <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1. มคอ 3 และแผนการสอน	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	การฝึก ปฏิบัติ		
				2. Power point 3. Cisco Webex 4. line กลุ่มรายวิชา	
2	บทที่ 1 แนวคิดเบื้องต้นในการสอน งานและการให้คำปรึกษา	4	-	<i>กิจกรรมการเรียนการสอน</i> 1. บรรยาย 2. วิเคราะห์กรณีศึกษา จาก ข่าว/บทความ เรื่องการจัดการ คำตอบแทน <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1. Power Point, VDO 2. กรณีศึกษา 3. Cisco Webex 4. line กลุ่มรายวิชา	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์
3	บทที่ 2 การสอนงาน แนวคิด หลักการ และ กระบวนการในการสอนงาน	4	-	<i>กิจกรรมการเรียนการสอน</i> 1. บรรยาย 2. อภิปรายร่วมกัน 3. กิจกรรมฝึกปฏิบัติตาม กระบวนการในการสอนงาน <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1. Power Point 3. Cisco Webex 4. line กลุ่มรายวิชา	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์
4	บทที่ 2 การสอนงาน (ต่อ) เทคนิควิธีในการสอนงาน	2	2	<i>กิจกรรมการเรียนการสอน</i> 1. บรรยาย 2. อภิปรายร่วมกัน 3. กรณีตัวอย่าง <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1. Power Point	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	การฝึก ปฏิบัติ		
				2. ข้อมูลของกรณีตัวอย่าง 3. Clip VDO 4. Cisco Webex 5. line กลุ่มรายวิชา	
5	บทที่ 2 การสอนงาน (ต่อ) เทคนิควิธีการในการสอน งาน (ต่อ)	2	2	<i>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</i> 1. บรรยาย 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามในประเด็น ที่สนใจ 3. ฝึกปฏิบัติการเทคนิควิธีใน การสอนงานในห้องเรียน <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1.Power Point 2. Cisco Webex 3. line กลุ่มรายวิชา	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์
6	บทที่ 2 การสอนงาน (ต่อ) บทบาทในการเป็นผู้สอนงาน ความสัมพันธ์ระหว่างการสอน งานต่อสัมพันธภาพในที่ทำงาน	4	-	<i>กิจกรรมการเรียนรู้</i> 1. บรรยาย 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามในประเด็น ที่สนใจ 3. ฝึกปฏิบัติการสถานการณ์ จำลองโดยสวมบทบาทผู้สอน งาน <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1.Power Point 2. อุปกรณ์ที่แต่ละกลุ่มต้องใช้ ในการฝึกปฏิบัติ 3. Cisco Webex	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	การฝึก ปฏิบัติ		
				4. line กลุ่มรายวิชา	
7	บทที่ 3 การให้คำปรึกษา แนวคิด หลักการ และ กระบวนการในการให้คำปรึกษา	4	-	กิจกรรมการเรียนรู้ 1. การบรรยาย 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามในประเด็น ที่สนใจ 3. กิจกรรมฝึกปฏิบัติตาม กระบวนการในการให้ คำปรึกษา สื่อและอุปกรณ์ 1. Power Point 2. Cisco Webex 3. line กลุ่มรายวิชา	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์
8	บทที่ 3 การให้คำปรึกษา (ต่อ) เทคนิควิธีการให้คำปรึกษา	2	2	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยาย 2. อภิปรายร่วมกัน 3. กรณีตัวอย่าง สื่อและอุปกรณ์ 1. Power Point 2. ข้อมูลของกรณีตัวอย่าง 3. Clip VDO 4. Cisco Webex 5. line กลุ่มรายวิชา	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์
9	สอบกลางภาค				
10	บทที่ 3 การให้คำปรึกษา (ต่อ) บทบาทในการเป็นผู้ให้ คำปรึกษา	4	-	กิจกรรมการเรียนรู้ 1. บรรยาย	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	การฝึก ปฏิบัติ		
	ความสัมพันธ์ระหว่างการให้ คำปรึกษากับสัมพันธภาพในที่ ทำงาน			2. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามในประเด็น ที่สนใจ 3. ฝึกปฏิบัติการสถานการณ์ จำลองโดยสวมบทบาทเป็นผู้ให้ คำปรึกษา <i>สื่อและอุปกรณ์</i> 1.Power Point 2. อุปกรณ์ที่แต่ละกลุ่มต้องใช้ ในการฝึกปฏิบัติ 3. Cisco Webex 4. line กลุ่มรายวิชา	
11-15	การเรียนรู้การสอนแบบ Active Learning		15	<i>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</i> 1. ให้คำปรึกษา/ติดตาม ความก้าวหน้า 2. รายงานความก้าวหน้าการ ทำงานแบบ Active learning 3. ประเมินเอกสารรายงานและ การ นำเสนอผลการดำเนินงาน	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์
16-17	นำเสนอรายงานกลุ่มจากการเรียน การสอนแบบ Active Learning		8	<i>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</i> 1. นำเสนอรายงานกลุ่มจากการ เรียนการสอน แบบ Active Learning โดย ศึกษาการสอนงานและ การให้คำปรึกษาของ กรณีศึกษาที่กลุ่มนิสิตสนใจ รายงานประกอบด้วย	อ.ชีวันนัท คุณพิทักษ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	การฝึก ปฏิบัติ		
				<p>ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับ กรณีศึกษา</p> <p>ส่วนที่ 2</p> <p>2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาของ กรณีศึกษา</p> <p>2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับการ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นของ กรณีศึกษา</p> <p>2.3 ข้อมูลหลังจากที่นำ เครื่องมือที่ออกแบบในข้อ 2.2 ไปใช้เพื่อแก้ปัญหาของ กรณีศึกษา</p> <p>2.4 ข้อมูลการจัดทำนวัตกรรม ของ กรณีศึกษา</p> <p>ส่วนที่ 3 สรุป และ ข้อเสนอแนะ</p> <p>2.อภิปรายร่วมกัน</p> <p><i>สื่อและอุปกรณ์</i></p> <p>1. Power Point</p> <p>2. Cisco Webex</p> <p>3. line กลุ่มรายวิชา</p>	
18	สอบปลายภาค				
	รวม	30	30		

2. แผนพัฒนาประสิทธิภาพรายวิชา (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. จัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของระยะเวลาทั้งหมดของรายวิชา
- 2. จัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ องค์กร หรือหน่วยงาน
- 3. จัดการเรียนรู้เชิงรุก
- 4. รายวิชาส่งเสริมทักษะผู้ประกอบการของผู้เรียน
- 5. รายวิชาก่อให้เกิดนวัตกรรมของผู้เรียน โดยมีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงาน
- 6. จัดการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ (online) ร่วมกับ ในที่ตั้ง (on-site)
- 7. มีการพัฒนาสื่อการสอนแบบออนไลน์โดยผ่าน TSU MOOC
- 8. เปิดเผยคะแนนเก็บก่อนการสอบปลายภาค
- 9. ส่งระดับขึ้นตามเวลาที่กำหนด โดยไม่มีข้อผิดพลาด
- 10. มีการทวนสอบรายวิชาในระบบของคณะฯ
- 11. อื่น ๆ ระบุ

3. แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ลำดับ	หัวเรื่อง/ประเด็น/รายละเอียด	วิธีการประเมิน/ ลักษณะการประเมิน	สัดส่วนที่ประเมิน	คะแนน
1	พฤติกรรม และคุณสมบัติอันพึงประสงค์ ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ	สังเกตจากพฤติกรรม นิสิต	ตลอดภาคเรียน	10
2	การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ผ่านกระบวนการ กลุ่ม	ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม กิจกรรม และการทำ รายงาน	ตลอดภาคเรียน	40
3	การเรียนรู้	สอบกลางภาค	กลางภาค	25
4	การเรียนรู้	สอบปลายภาค	ปลายภาค	25
คะแนนรวม				100

- วิธีการตัดเกรด อิงเกณฑ์ (FIX-Rate)
 อิงกลุ่ม (T-Score)

การกำหนดช่วงคะแนนของเกรด

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	E/F
ช่วงคะแนน	≥80	≥75	≥70	≥65	≥60	≥55	≥50	≥0

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำรา เอกสารหลัก และข้อมูลสำคัญ

จินเจอร์ ลาพิด-บ็อกดา (เขียน) วาจาสิทธิ์ ลอเสรีวานิช (แปล). 2559. โค้ชซิ่ง ให้ถึงแก่นด้วยเอ็นเนียแกรม: พัฒนาค้นเก้าแบบ จากภายในสู่ภายนอก. นนทบุรี: สยามเอ็นเนียแกรมคอนซัลติ้ง.

2. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ภาษาอังกฤษ

Bateman, Thomas S. and Scott A. Snell. 1999. *Management : Building Competitive Advantage*. 4th ed. Boston : Irwin McGraw – Hill.

Byars, Lloyd L. and Leslie W. Rue. 1997. *Human Resource Management*. 5th ed. Boston : Irwin McGraw – Hill.

Mondy, R. Wayne and Ronert M. Noe. 1996. *Human Resource Management*. 8th ed. New Jersey : Prentice – Hall Inc.,.

Mondy, R. W. (2010). *Human resource management*. (11 th ed). Boston : Prentice Hall.