



มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา

Course Specification

0111111 การพูดเพื่อประสิทธิผล
(Effective Speaking)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยทักษิณ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชา

0111111 การพูดเพื่อประสิทธิผล Effective Speaking

2(1-2-3)

หลักการ ศิลปะ จิตวิทยา และกลวิธีที่ช่วยให้การพูดเกิดประสิทธิผล ศึกษาวิเคราะห์การพูดของนักพูดที่น่าสนใจ ฟังพูดและฝึกวิจารณ์

Principles, art, psychology and techniques in effective speaking; analysis of speaking techniques of interesting speakers; The practice of speaking and criticizing

2. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร การศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

- ศึกษาทั่วไป
- วิชาเฉพาะ
- วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน (ถ้ามี)
- วิชาเอก
- วิชาเอกบังคับ
- วิชาเอกเลือก
- วิชาโท
- วิชาประสบการณ์เชิงปฏิบัติ (ถ้ามี)

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร.ปิยธิดา คงวิมล

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร.ปิยธิดา คงวิมล

4. ปีการศึกษา/ ภาคการศึกษา/ กลุ่มผู้เรียน

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 1/กลุ่มที่ 1-2

5. สถานที่เรียน

ห้อง 13419 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต สงขลา

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 มิถุนายน 2567

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้/มีความสามารถ/สมรรถนะที่ต้องการด้านต่าง ๆ

- 1.1 ได้เรียนรู้หลักการและกลวิธีการพูดเบื้องต้น
- 1.2 ได้ฝึกทักษะการพูดในที่ชุมชนและการพูดในโอกาสต่างๆ
- 1.3 เกิดทักษะการพูดและสามารถปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในการพูดของตนเองได้
- 1.4 สามารถวิเคราะห์วิจารณ์การพูดต่างๆ ไปได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

อธิบายโดยย่อเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชานี้หรือการเปลี่ยนแปลงสำคัญ ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย/ให้ทันกับสถานการณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี /สนองต่อตลาดแรงงาน / พัฒนาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 / เป็นต้น

หมวดที่ 3 ลักษณะการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/การฝึกงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง
15	-	30	45

คำชี้แจงภาคการศึกษาคิดเป็นไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์และช่องทางในการให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

จัดเวลาไว้ให้นิสิตขอพบได้ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ห้องพัก : 13307

ทางโทรศัพท์ : 098-2699545

e-mail : piyathida@tsu.ac.th

หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
1-2	<p><u>หัวข้อ</u></p> <p>1. สังเขปเนื้อหาวิชา แนวทางการเรียนการสอน การวัดผล ข้อตกลงต่างๆ</p> <p>2. หลักการพูดทั่วไป</p> <p>-หลักและทฤษฎีการพูด</p> <p>-ข้อดีและข้อจำกัดของการสื่อสารด้วยคำพูด</p> <p>-ข้อควรคำนึงเกี่ยวกับการพูด</p>	2	4	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>1. แจกประมวลการสอนและแผนการสอน</p> <p>2. อธิบายแนวทางการเรียนการสอนตกลงเรื่องเกณฑ์การวัดและประเมิน</p> <p>3. บรรยาย</p> <p>4. สังเกตการตอบคำถาม</p> <p>5. ฝึกพูดแนะนำตัวเองอย่างสั้นๆ</p> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <p>1. ประมวลและแผนการสอน</p> <p>2. Power point</p> <p>3. สื่อวีดิทัศน์</p>	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
3-4	<p>ประเภทของการพูด</p> <p>-แบ่งตามลักษณะการพูด</p> <p>-แบ่งตามโอกาสที่พูด</p> <p>-แบ่งตามจุดมุ่งหมายของการพูด</p> <p>-แบ่งตามวิธีการพูด</p>	3	3	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>1. บรรยาย</p> <p>2. อภิปราย</p> <p>3. ปฏิบัติการฟัง</p> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <p>1. แผ่นใสหรือ PP</p> <p>2. ตัวอย่างโสตทัศน์</p>	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
				3. แบบฝึกหัดการพูด	
5	การเตรียมตัวผู้พูด -บุคลิกของผู้พูด -อิริยาบถในการพูด -การใช้ภาษาในการพูด -มารยาทในการพูด	1	2	<u>กิจกรรมการเรียนรู้</u> <u>การสอน</u> 1. บรรยาย 2. อภิปราย/ วิเคราะห์มารยาทใน การพูด 3. ฝึกซ้อมการพูด 4. ปฏิบัติการพูด <u>สื่อที่ใช้</u> 1. Power point 2. ตัวอย่างการพูด 3. ตัวอย่างโครงเรื่อง 4. แบบประเมินการ พูด	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
6	การเตรียมการพูด -การเตรียมเรื่องที่จะพูด -การเตรียมขั้นตอนที่จะพูด -การเขียนโครงเรื่องที่จะพูด -การเตรียมตัวพูด	3	-	<u>กิจกรรมการเรียนรู้</u> <u>การสอน</u> 1. บรรยาย 2. อภิปรายเกี่ยวกับ การเตรียมขั้นตอน และการเตรียมตัว ก่อนที่จะพูด 3. ฝึกพูดตามหัวข้อที่ กำหนด <u>สื่อที่ใช้</u> 1. Power point 2. ตัวอย่างการพูด จากนักพูดที่ดี	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
7	การฝึกพูดในหัวข้อที่กำหนด (การพูดเพื่อโน้มน้าวใจ)	1	2	กิจกรรมการเรียน การสอน ฝึกพูดตามหัวข้อที่ กำหนด	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
8	การวิเคราะห์ผู้ฟัง -การวิเคราะห์ผู้ฟังก่อนการพูด -การวิเคราะห์ผู้ฟังขณะพูด	2	1	กิจกรรมการเรียน การสอน 1. บรรยาย 2. อภิปราย 3. ปฏิบัติการพูด สื่อที่ใช้ 1. Power point 2. ตัวอย่างการพูด จากนักพูดที่ดี	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
9-10	การฝึกพูดในหัวข้อที่กำหนด (การพูดเพื่อให้ความรู้)	-	3	กิจกรรมการเรียน การสอน ฝึกพูดตามหัวข้อที่ กำหนด	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
11	จิตวิทยากับการพูด -การตื่นเวทีและการแก้ไข -การสร้างเชื่อมั่นในตนเอง -การใช้ไมโครโฟน -การสร้างบรรยากาศ	1	2	กิจกรรมการเรียน การสอน 1. เชิญวิทยากร ภายนอกมาบรรยาย 2. ฝึกซ้อมการพูด 4. ปฏิบัติการพูด สื่อที่ใช้ 1. Power point	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
12	การพูดในโอกาสต่างๆ -การพูดเพื่อสร้างสรรค์ -การพูดเพื่อเสนอข้อมูล -การพูดเพื่อมารยาทอันดีงาม -การพูดเพื่อให้เกียรติ -การพูดเพื่อตอบรับ	1	2	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน 1. บรรยาย 2. อภิปราย/ วิเคราะห์ มารยาทในการพูด 3. ฝึกซ้อมการพูด <u>สื่อที่ใช้</u> 1. Power point 2. ตัวอย่างการพูด 3. ตัวอย่างโครงเรื่อง 4. ตัวอย่างการพูด จากนักพูดที่ดี	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
13	การฝึกพูดในหัวข้อที่กำหนด (การพูดในโอกาสต่างๆ)	-	3	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน ฝึกพูดตามหัวข้อที่ กำหนด	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
14	การพูดสุนทรพจน์ - หลักการพูดสุนทรพจน์ การประเมินผลการพูดของตนเองและผู้อื่น - ทบทวนเรื่องการพูดเพื่อประสิทธิผล	1	2	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน 1. บรรยาย 2. อภิปราย/ วิเคราะห์ มารยาทในการพูด <u>สื่อที่ใช้</u> 1. Power point 2. ตัวอย่างการพูด สุนทรพจน์	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ		
15-16	การฝึกพูดในหัวข้อที่กำหนด (การพูดสุนทรพจน์)	-	6	กิจกรรมการเรียน การสอน ฝึกพูดตามหัวข้อที่ กำหนด	อ.ดร.ปิยธิดา คงวิมล
17	สอบปลายภาค				
18					
รวม		15	30		

2. แผนพัฒนาประสิทธิภาพรายวิชา (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. จัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของระยะเวลาทั้งหมดของรายวิชา
- 2. จัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ องค์กร หรือหน่วยงาน
- 3. จัดการเรียนรู้เชิงรุก
- 4. รายวิชาส่งเสริมทักษะผู้ประกอบการของผู้เรียน
- 5. รายวิชาก่อให้เกิดนวัตกรรมของผู้เรียน โดยมีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงาน
- 6. จัดการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ (online) ร่วมกับ ในที่ตั้ง (on-site)
- 7. มีการพัฒนาสื่อการสอนแบบออนไลน์โดยผ่าน TSU MOOC
- 8. เปิดเผยคะแนนเก็บก่อนการสอบปลายภาค
- 9. ส่งระดับขึ้นตามเวลาที่กำหนด โดยไม่มีข้อผิดพลาด
- 10. มีการทวนสอบรายวิชาในระบบของคณะฯ
- 11. อื่น ๆ ระบุ

3. แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ลำดับ	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน/ลักษณะการประเมิน	ลำดับที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.1/1.2/4.1	การค้นคว้าและรายงานเกี่ยวกับนักพูดที่ตนเอง สนใจ	2-14	10
2	1.1/1.2/2.3/3.1/4.2	ปฏิบัติการพูดเพื่อจูงใจ	4	15
3	1.1/1.2/2.3/3.1/4.2	ปฏิบัติการพูดเพื่อให้ความรู้	7	15

ลำดับ	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน/ลักษณะการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
5	1.1/1.2/2.3/3.1/4.2	ปฏิบัติการพูดในโอกาสต่างๆ	13	15
6	1.1/1.2/2.3/3.1/4.2	ปฏิบัติการการพูดสุนทรพจน์	15-16	15
7	1.1/2.3/3.1	สอบปลายภาค	17-18	30
รวม				100 %

วิธีการตัดเกรด อิงเกณฑ์ (FIX-Rate)
 อิงกลุ่ม (T-Score)

การกำหนดช่วงคะแนนของเกรด

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	E/F
ช่วงคะแนน	≥80	≥75	≥70	≥65	≥60	≥55	≥50	≥0

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำรา เอกสารหลัก และข้อมูลสำคัญ

1. ตำรา เอกสารหลัก และข้อมูลสำคัญ

ฉัตรวรุณ ตันนรัตน์.(2519). หลักวาทกรรม. พิมพ์ครั้งที่ 2' กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

ทินวัฒน์ มฤคพิทักษ์. 2548). พิมพ์ครั้งที่ 20. พูดได้ พูดเป็น : ศาสตร์และศิลป์แห่งการพูด. กรุงเทพฯ : ฟาร์โกลีป.

นิพนธ์ ทิพย์ศรีนิมิต. (2541). หลักการพูด. สงขลา : คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

สมจิตร์ ชิวปรีชา. (2535). วาทวิทยา. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

อัมพร สุขเกษม. (2520). การพูดเพื่อประสิทธิผล. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม.

2. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

คาร์เนกี, เดล เขียน อาษา ขอจิตต์เมตต์, แปล. (2552). การพูดในที่ชุมชน. กรุงเทพฯ : แสงดาว.

ชมสวัสดิ์ ชมพูนุช. (2533). การพูดชนะอารมณ์และจงใจคน. กรุงเทพฯ : พิทยาการ.

สมลักษณ์ สว่างโรจน์. (2540). ศิลปะการพูดให้ประทับใจผู้ฟัง. กรุงเทพฯ : แสงดาว.

สวัสดิ์ บันเทิงสุข. (2554). พิมพ์ครั้งที่ 5. เทคนิคการพูด. กรุงเทพฯ : ไทยควอลิตีบุ๊คส์.

สำเนียง มณีกาญจน์. (2534). หลักนักพูด : ศิลปะและหลักการพูดในโอกาสต่างๆ. กรุงเทพฯ : ช้างฟ้า.

