

ข้อบทความ HR116 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของพนักงานฝ่ายผลิตคนไทย บริษัทเอส แพ็ค แอนด์ พรินท์ จำกัด (มหาชน) หลังสถานการณ์โควิด-19

	หัวข้อประเมิน
1	ความยาวของบทความไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4
2	การตั้งค่าหน้ากระดาษ ขอบด้านบน 30 มม. (หรือ 1.18 นิ้ว) ขอบด้านล่าง 35 มม. (หรือ 1.38 นิ้ว) ขอบด้านซ้าย 35 มม. (หรือ 1.38 นิ้ว) และขอบด้านขวา 30 มม. (หรือ 1.18 นิ้ว)
3	ข้อบทความภาษาไทยใช้ตัวอักษรขนาด 20 พอยต์
4	ข้อบทความภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรขนาด 20 พอยต์
5	ชื่อผู้แต่งภาษาไทยใช้ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์และพิมพ์เป็นตัวหนา
6	ชื่อผู้แต่งภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์และพิมพ์เป็นตัวหนา
7	ที่อยู่ของผู้แต่งทุกคน ระบุเป็น สาขาวิชา คณะ มหาวิทยาลัย และใส่เลขกำกับเพื่ออ้างถึงผู้แต่งแต่ละคน ดังตัวอย่าง สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ^{1*,2,3,4,5}
8	E-mail อยู่บรรทัดถัดจากที่อยู่ของผู้แต่งทุกคน ให้ระบุตัวเลขและเครื่องหมายดอกจัน (*) ที่เป็นตัวอักษรแบบยกไว้หลังสุด เพื่ออ้างถึงผู้แต่งคนที่หนึ่ง ดังตัวอย่าง E-mail: 631011099@tsu.ac.th ^{1*} โดยไม่ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์
9	ปรับเนื้อหาในบทคัดย่อภาษาไทย ความยาวไม่เกิน 250 คำ
10	ปรับเนื้อหาในบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ความยาวไม่เกิน 250 คำ
11	คำสำคัญภาษาไทยไม่ต้องใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่างคำ
12	คำสำคัญภาษาอังกฤษแต่ละคำให้พิมพ์อักษรตัวแรกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ ยกเว้น คำนำหน้านาม: articles, คำสันธาน: coordinate conjunctions และคำบุพบท: prepositions
13	หัวข้อย่อหลักใช้ตัวอักษรขนาด 14 พอยต์
14	เนื้อหาในหัวข้อย่อหลักให้ย่อหน้า 1 Tab จากหัวข้อย่อหลักเสมอ
15	การขึ้นหัวข้อหลักแต่ละข้อให้มีการเว้นบรรทัด 6 point เสมอ
16	คำอธิบายรูปภาพและแหล่งที่มาให้พิมพ์เป็นตัวหนา
17	คำอธิบายตารางให้พิมพ์เป็นตัวหนา
18	ปรับการอ้างอิงท้ายบทความให้ตรงตามรูปแบบบทความวิจัยที่กำหนด