

ข้อบทรความ HR115 นกสร-ปจจยที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของพนักงาน

	หัวข้อประเมิน
1	ปรับความยาวของบทความไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 โดยไม่ต้องระบุเลขหน้า
2	ปรับข้อบทความภาษาอังกฤษ โดยแต่ละคำในชื่อภาษาอังกฤษให้พิมพ์อักษรตัวแรกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ ยกเว้น คำนำหน้านาม: articles, คำสันธาน: coordinate conjunctions และคำบุพบท: prepositions นอกจากคำเหล่านี้จะถูกใช้ในชื่อเรื่อง **ไม่ต้องเว้นบรรทัดระหว่างชื่อเรื่องภาษาอังกฤษกับชื่อผู้แต่งภาษาไทย
3	ชื่อผู้แต่งภาษาไทยใช้ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์ โดยต้องขีดเส้นใต้ชื่อผู้แต่งลำดับที่ 1 และใส่คำว่า “และ” หน้าชื่อผู้แต่งคนสุดท้าย
4	ชื่อผู้แต่งภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์ โดยต้องขีดเส้นใต้ชื่อผู้แต่งลำดับที่ 1 ใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่างชื่อ และใส่คำว่า “and” หน้าชื่อผู้แต่งคนสุดท้าย
5	ที่อยู่ของผู้แต่งทุกคนใช้ตัวอักษรขนาด 14 พอยต์ ไม่ต้องทำเป็นตัวหนา ระบุเป็น สาขาวิชา คณะ มหาวิทยาลัย และระบุตัวเลขที่อ้างถึงผู้แต่งแต่ละคน ดังตัวอย่าง สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ^{1*,2,3,4,5,6} และไม่ต้องทำเป็น Footnote
6	เพิ่ม E-mail อยู่บรรทัดถัดจากที่อยู่ของผู้แต่ง ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พอยต์ จัดให้อยู่กึ่งกลาง โดยระบุเฉพาะ E-mail ของผู้แต่งคนหนึ่ง และระบุตัวเลขและเครื่องหมายดอกจัน (*) เพื่ออ้างถึงผู้แต่งคนหนึ่ง ดังตัวอย่าง E-mail: author@sample.com ^{1*}
7	คำสำคัญภาษาไทยไม่ต้องใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นระหว่างคำ
8	คำสำคัญภาษาอังกฤษแต่ละคำให้พิมพ์อักษรตัวแรกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ ยกเว้น คำนำหน้านาม: articles, คำสันธาน: coordinate conjunctions และคำบุพบท: prepositions
9	เนื้อหาในหัวข้อหลักให้ย่อหน้า 1 Tab จากหัวข้อหลักเสมอ
10	หัวข้อย่อยหลักให้พิมพ์เป็นตัวหนา ย่อหน้า 1 Tab จากหัวข้อหลักเสมอ
11	เนื้อหาในหัวข้อย่อยหลักให้ย่อหน้า 1 Tab จากหัวข้อย่อยหลักเสมอ
12	หัวข้อย่อยรองให้พิมพ์เป็นตัวหนา และย่อหน้า 1 Tab จากหัวข้อย่อยหลักเสมอ
13	การขึ้นหัวข้อหลักแต่ละข้อให้มีการเว้นบรรทัด 6 point เสมอ
14	- เพิ่มแหล่งที่มาของรูปภาพ - คำอธิบายรูปภาพและแหล่งที่มา พิมพ์เป็นตัวหนาไว้ใต้รูปภาพและจัดให้อยู่กึ่งกลาง
15	ปรับการอ้างอิงท้ายบทความให้ตรงตามรูปแบบบทความวิจัยที่กำหนด