

คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (TSU09)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตัวชี้วัด	คะแนน
ส่วนที่ 1 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (30%)	26.67
ส่วนที่ 2 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (30%)	26.11
ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (40%)	34.17
รวม (100%)	86.95

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดหลัก TSU09 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่ (I1 - I6)	92.83
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E6 - E10)	89.91
3	การใช้อำนาจ (I13 - I18)	89.33
4	คุณภาพการดำเนินงาน (E1 - E5)	88.43
5	การใช้งบประมาณ (I7 - I12)	88.00
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ (I19 - I24)	88.00
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต (I25 - I30)	86.33
8	การเปิดเผยข้อมูล (O)	85.42
9	การปรับปรุงการทำงาน (E11 - E15)	82.77



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	90
» 11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	90

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
12 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	89
» 12 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	89

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
13 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด	90
» 13 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด	90

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
14 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	96
» 14 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	96

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
15 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	96
» 15 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	96

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
16 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	96
» 16 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	96

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
» 114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	82

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	81
» 115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	81

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97
» 116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98
» 117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
118 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	94
» 118 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	94

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	86
» 119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	86

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	86
» 120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	86

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
121 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	83
» 121 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	83

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
» 129 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	88

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
130 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	88
» 130 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	88



ลลิตา นันทวงศ์ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ IITA)

🏠 หน้าหลัก (index.jsp) / ผลการประเมิน / คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนผู้ประเมิน 530 คน จาก 683 คน

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	82.41
» E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	82.41

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	84.15
» E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	84.15

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	84.76
» E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	84.76

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	99.43
» E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	99.43

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	91.42
» E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	91.42

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	86.93
» E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	86.93

ประเด็นการประเมิน	คะแนน
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	78.35
» E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	78.35

**แบบรายงานข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

รายการตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดหลัก : ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดย่อย : ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูล : ข้อมูลพื้นฐาน

		ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL			
01	โครงสร้าง • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน • แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งงานภายในยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	1			
		ข้อมูลแสดงโครงสร้างการบริหาร https://huso.tsu.ac.th/menuDetail.php?pid=2636 ข้อมูลแสดงโครงสร้างการบริหาร https://huso.tsu.ac.th/menuDetail.php?pid=700			
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL			
02	ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย* (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด • แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ	1			
		ข้อมูลผู้บริหาร http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=27&main_menu_id=157			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
03	อ่านงานหน้าที่ • แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน* * ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ	ปริญญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ https://huso.tsu.ac.th/menuDetail.php?pid=696 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ https://www.tsu.ac.th/images/ACT_TSU_51.pdf ข้อมูลแสดงปริญญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย https://www.tsu.ac.th/home/vision.php	1			
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
04	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน • แสดงแผนการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีพ.ศ. 2566	แผนพัฒนาดอนมนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ ระยะ 5 ปี (2566 – 2570) http://www2.huso.tsu.ac.th/HUSO_ALL_NEWS/4/sub_menu_128.pdf	1			
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
05	ข้อมูลการติดต่อ • แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail (4) แผนที่ตั้ง	ข้อมูลสถานที่ตั้งและการติดต่อ https://huso.tsu.ac.th/menuDetail.php?pid=711	1			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ด้านบุคคล http://capr.tsu.ac.th/page_detail_menu.php?idm=1&mid=298 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ https://www.tsu.ac.th/images/ACT_TSU_51.pdf	1			เนื่องจากในการตรวจในปีงบประมาณ 2565 ได้เสนอแนะให้เพิ่มกฎหมายที่เกี่ยวข้องคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เผยแพร่บนเว็บไซต์คณะ แต่ไม่ปรากฏไม่ได้รับการเพิ่ม
ข้อมูล : การประชาสัมพันธ์						
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
07	ข่าวประชาสัมพันธ์ • แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงาน • เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีพ.ศ. 2566	ข่าวประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ https://huso.tsu.ac.th/newsAll.php?cid=1	1			
ข้อมูล : การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล						
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
08	Q&A • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถาม ข้อมูลต่าง ๆ ได้และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot	กระดานสนทนา http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/husotsuwebboard/index.asp	1			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
09	Social Network • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคม ออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram	Facebook ของคณะ https://huso.tsu.ac.th/newsDetail.php?id=1168	1			
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
010	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล • แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของหน่วยงาน	นโยบายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล https://huso.tsu.ac.th/menu.php?pid=4014	1			
ตัวชี้วัดย่อย : ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน						
ข้อมูล : การดำเนินงาน						
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
011	แผนดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ ประจำปี • แสดงแผนการดำเนินการกิจของ หน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี • มีข้อมูล รายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้ (3) ระยะเวลาในการ ดำเนินการ • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ ในปีพ.ศ. 2566	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=4&main_menu_id=144	1			http://art.tsu.ac.th/UserFiles/1681894043_011%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%93%E0%B8%9E%E0%B8%A8.2566.pdf

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
012	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=4&main_menu_id=146	0			- ควรรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - ควรระบุรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรม
ข้อ	ข้อ 011 • มีเนื้อหาหรือรายละเอียด ความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดกิจกรรม • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีพ.ศ. 2566					
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
013	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565 รอบ 12 เดือน http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=4&main_menu_id=146	0			ไม่ปรากฏรายงานผลการดำเนินงานตามแผนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน
ข้อมูล : การปฏิบัติงาน						
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
014	คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน				0 ต้องเป็นคู่มือหรือขั้นตอนที่ เกี่ยวกับการงานหลักของส่วน

• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) เป็นคู่มือปฏิบัติงานกิจจใด (2) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด (3) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างไร • จะต้องมียังน้อย 1 คู่มือ * กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงาน	http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=25&main_menu_id=134					
015 คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงานอย่างน้อยประกอบด้วย (1) บริการหรือภารกิจใด (2) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร • หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ	รายละเอียด/URL คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=26			0.5		ต้องเป็นคู่มือหรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของส่วนงานวิชาการ
ขอ ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL					
016 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ • แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือน แรกของปีพ.ศ. 2566	ข้อมูลให้บริการวิชาการ http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=12&main_menu_id=141		1			สถิติการให้บริการวิชาการ

		http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=12&main_menu_id=142 สถิตินิติสด https://misreg.tsu.ac.th/stat/				
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
017	รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ • แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน • เป็นรายงานผลของปีพ.ศ. 2565	ผลประเมินด้านการเรียนการสอนของคณาจารย์ 1 http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=12&main_menu_id=136 ผลประเมินเพื่อพัฒนาการดำเนินการของสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=12&main_menu_id=143				
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
018	E-Service • แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทาง มายังหน่วยงาน • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	โครงการ Huso Open House& Academic Fair 2023 http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=16&main_menu_id=64 ศูนย์ทดสอบทางภาษา http://www2.huso.tsu.ac.th/toefl_itp/index.asp?menu=index&submenu=toefl	1			
ตัวชี้วัดย่อย : ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส						
ข้อมูล : การเปิดเผยโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม						
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				

030	การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	รายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	1				
• แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน • มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน • เป็นการดำเนินการในปีพ.ศ. 2566		http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=23&main_menu_id=174					
ตัวชี้วัดหลัก : ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต							
ตัวชี้วัดย่อย : ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy							
ข้อมูล : นโยบาย No Gift Policy							
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL					
032	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	1				
• แสดงการดำเนินงานกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ • เป็นการดำเนินงานกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือนอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ • เป็นการดำเนินการในปีพ.ศ. 2566		http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=23&main_menu_id=170					
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL					
033	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	1				
• แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการจัดทำหน้าที่ • เป็นรายงานรอบ 6 เดือนของปีพ.ศ. 2566		http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=23&main_menu_id=139					

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
041	การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ • แสดงรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหาร ทฤษฎีบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง • แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง • เป็นการดำเนินการในปีพ.ศ. 2566	รายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=23&main_menu_id=137	1			
จ : มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการค้าฟลักซ์ภายในหน่วยงาน						
ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
042	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีพ.ศ. 2565 • มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์อย่างน้อยหรือจุก่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ • มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (2) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะมนตรีและสังคมศาสตร์ http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=23&main_menu_id=138	1			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด/URL				
043	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	การปรับปรุงพัฒนาการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะ มนตรีศาสตร์และสังคมศาสตร์ http://www2.huso.tsu.ac.th/web2021/new_web/index.asp?web_id=23&main_menu_id=138	1			
	• แสดงความก้าวหน้าหรือผลการ ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ 042 ไปสู่การปฏิบัติงานอย่างเป็น รูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำ มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน • แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือ ติดต่อราชการมี โอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของ หน่วยงาน • เป็นการดำเนินการในปีพ.ศ. 2566					
		รวมคะแนน	20	0.5	0	20.5
		เฉลี่ย 40%	34.17			
		เฉลี่ย 100%	85.42			