



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รับ 5809 วันที่ 19/09/68
เวลา 13.16 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. ๑๑๑๔

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๒/

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการ

เรียน คณบดี

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๘๒๐๕.๐๒/ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ สังกัด หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ) ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบและดำเนินงานจัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ บัดนี้ การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งรายงานการประเมินผลโครงการดังกล่าวแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ศุภรัตน์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณารายงานการประเมินผลโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)

e-Document Thaksin University



(นางสาวปัทสรา บุตรบุรี)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวชิตชนก พุฒิกรดรงค์)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อดำเนินการ



(นางสาววารารณ ทองศักดิ์)
อาจารย์
๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณารายงานการประเมินผลโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)



(นายภูริพัฒน์ พฤษาพิทักษ์)
หัวหน้าสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๓ กันยายน ๒๕๖๘

e-Document Thaksin University

- (๕๘๐๙/๒๕๖๘)

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณามอบงานแผนดำเนินการ

e-Document Thaksin University

มอบงานแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผศ.ชuanชัย สมชนะกิจ)
ผู้ช่วยคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๔ กันยายน ๒๕๖๘



(ผศ.ปาริฉัตร ตู่คำ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

e-Document

Thaksin University

e-Document Thaksin University



รายงานสรุปผลโครงการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปีงบประมาณ 2568

โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
กับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)
ระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. 2568



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ)
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุป	3
รายงานผลการดำเนินงาน	4
ภาพกิจกรรม	9
ภาคผนวก	12
- โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	
- กำหนดการ	

บทสรุป

โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) จัดขึ้นในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัยร่วมกับสถานประกอบการภาคเอกชน

ภายใต้โครงการฯ ได้มีการจัดกิจกรรมย่อย 3 กิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และนำมาสู่การจัดกิจกรรมที่ 2 กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยได้แลกเปลี่ยนและกำหนดแนวทางร่วมกันเพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้าง ความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตร และกิจกรรมที่ 3 กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ การท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด โดยมีอาจารย์และนิสิต จำนวน 25 คน ร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ นิสิตได้ความรู้และประสบการณ์ การเป็นผู้ประกอบการจากพื้นที่โดยการทำงานร่วมกันของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

จากการดำเนินงานโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) หลักสูตรฯ พบว่า บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และการดำเนินงานโครงการ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยหลักสูตรฯ มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ร่วมกับบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด จำนวน 1 ฉบับ และได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถานประกอบการ ภาคเอกชน ทำให้คณาจารย์ นิสิต ได้มีโอกาสได้เรียนรู้และฝึกประสบการณ์จริงร่วมกับผู้ประกอบการ นำไปสู่การพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้าง ความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตรได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานสรุปผล
โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
กับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)
ระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. 2568

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่องครั้งที่.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ/หน่วยงานที่จัด

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ/หัวหน้าโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ)

3. หน่วยงานที่ร่วมจัดกิจกรรม (ถ้ามี) บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

4. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์คณะ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่: 3 บริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
 เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และสร้างขีดความสามารถด้านการแข่งขัน

สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่: 3.2 ระบบส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจและการประกอบการ (Business
 Entrepreneur Shift Support and Training: TSU-BEST)

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเสริมสร้างสรณะกำลังคนในการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการ
 ถือเป็นนโยบายหลักในการพัฒนาการจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระยะสั้น
 ของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ)
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้จัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนา
 ผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ขึ้น เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการ
 ร่วมกับบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ในการพัฒนาทักษะ
 การเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน
 การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้างเสริมความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตร

6. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การส่งเสริมการสร้าง
 นวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัยร่วมกับสถานประกอบการ
 ภาคเอกชน

7. ขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม

วงจรคุณภาพ (Plan-Do-Check-Act)	รายละเอียดแต่ละกิจกรรม (ระบุรายละเอียดแต่ละกิจกรรม ทำอะไร/อย่างไร/ด้วย วิธีการใด/ใครรับผิดชอบ/ระยะเวลาเริ่มและสิ้นสุด กิจกรรม)
ขั้นการเตรียมการ/วางแผน (Plan)	จัดประชุมเตรียมโครงการ ในระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ขั้นการดำเนินงาน (Do)	- ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ แต่งตั้งคณะกรรมการ โครงการ ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ - ดำเนินการจัดโครงการ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการโครงการ
ขั้นสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน (Check)	ประเมินผลการจัดโครงการ ในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการโครงการ
ขั้นการปรับปรุงการปฏิบัติงาน (Act)	นำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงในการจัดโครงการในปีถัดไป

8. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ประเภทผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนเป้าหมายที่ โครงการเสนอไว้ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วมจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ
อาจารย์	5	5	100.00
บุคลากรสายสนับสนุน	3	5	166.67
บุคคลภายนอก	4	5	125.00
นิสิต	0	24	0.00
รวม	12	39	325.00

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ)

จำนวน 5,000 บาท

9.2 รายจ่าย

ค่าใช้จ่ายที่ขออนุมัติ	ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
ค่าใช้สอย 3,500 บาท	4,592	131.20
ค่าวัสดุ 300 บาท	0	0.00
ค่าตอบแทน 1,000 บาท	400	40.00
ค่าสาธารณูปโภค 200 บาท	0	0.00
รวม	4,992	99.84

10. ผลผลิต/ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลที่เกิดขึ้นจริง (ระบุตามผลที่คาดว่าจะได้รับในโครงการ)	บรรลุตามเป้าหมาย (✓บรรลุ/✗ไม่บรรลุ)
เชิงปริมาณ			
จำนวนบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)	1 ฉบับ	1 ฉบับ	✓
เชิงคุณภาพ			
ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถานประกอบการภาคเอกชนเพื่อการพึ่งตนเองของชุมชนอย่างยั่งยืน	✓	✓	✓

11. การประเมินผลโครงการ

11.1 วิธีการประเมินโครงการ

วิธีประเมินโดยการสังเกตแบบมีส่วนร่วม การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสัมภาษณ์ นิสิต คณาจารย์ และบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ

11.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย อาจารย์ จำนวน 5 คน บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 5 คน บุคลากรภายนอก จำนวน 5 คน นิสิต จำนวน 24 คน

ตอนที่ 2 ข้อมูลความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจ ในกิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และนำมาสู่การจัดกิจกรรมที่ 2 กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยได้แลกเปลี่ยนและกำหนดแนวทางร่วมกันเพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการ ในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้างเสริมความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตร และกิจกรรมที่ 3 กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด โดยมีอาจารย์ และนิสิต จำนวน 25 คน ร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ นิสิตได้ความรู้และประสบการณ์การเป็นผู้ประกอบการจากพื้นที่ โดยการทำงานร่วมกันของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

11.3 ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) -

12. สรุปผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน (ผลที่ได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการนี้)

- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) จำนวน 1 ฉบับ
- ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถานประกอบการภาคเอกชน ทำให้คณาจารย์ นิสิต ได้มีโอกาสได้เรียนรู้และฝึกประสบการณ์จริงร่วมกับผู้ประกอบการ นำไปสู่การพัฒนาความรู้ความสามารถ ในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้างเสริมความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตรได้

13. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

13.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- (✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 100
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ร้อยละ.....
 (ระบุกรณีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 100)

13.2 กลุ่มเป้าหมาย

- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 100
 (✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 325
 (ระบุกรณีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 100)

13.3 การดำเนินงานตามแผน/กิจกรรม

- (✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน/กิจกรรม ร้อยละ 100
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน/กิจกรรม ร้อยละ.....
 (ระบุกรณีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 100)

14. ปัญหา/อุปสรรคต่อการดำเนินโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
-	-

15. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดประชุมเพื่อสรุปกิจกรรมของปีที่ 1 และร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วางแผนการจัดกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการของปีต่อไป

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป

(✓) ควรดำเนินการต่อ เนื่องจากการสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ได้ร่วมกันส่งเสริมการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้าง ความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

- () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง.....
 () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไปเนื่องจาก.....
 () อื่น ๆ.....

ภาพบรรยากาศการดำเนินโครงการ/กิจกรรมประกอบโครงการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ปัญญา จรรย์ธรรม นำการพัฒนามนุษยและสังคม



กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับ
กลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท ฟิกซี่ แพลทเทอร์ จำกัด



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ปัญญา จรรย์ธรรม นำการพัฒนาชุมชนและสังคม



ภาคผนวก



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รับ 5372 วันที่ 1/09/68
เวลา 15.12 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. ๑๑๑๔

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๒/

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเพิ่มกิจกรรม ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ ๓ ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ขออนุญาตให้อาจารย์และนิสิตเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ และขอความอนุเคราะห์ลงนาม

เรียน คณบดี

ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุมัติจัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขออนุญาต ขออนุมัติ และขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. ขออนุญาตเพิ่มกิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

๒. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ชุมชนหัวเขาแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

๓. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) เพื่อเป็นค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (๔๐๐ บาท X ๑ ชม. X ๑ คน) เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๔. ขออนุญาตให้อาจารย์และนิสิต จำนวน ๒๕ คน เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ชุมชนหัวเขาแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา (ตามรายชื่อแนบ)

๕. ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายหัวข้อ “การจัดการท่องเที่ยวของชุมชนหัวเขาแดง” จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต ขออนุมัติ และอนุเคราะห์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุญาตเพิ่มกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนห้วยเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

2. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนห้วยเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2568 ณ ชุมชนห้วยเขาแดง อำเภอลี้หนองกร จังหวัดสงขลา

3. ขออนุญาตให้อาจารย์และนิสิต จำนวน 25 คน

เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนห้วยเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2568 ณ ชุมชนห้วยเขาแดง อำเภอลี้หนองกร จังหวัดสงขลา (ตามรายชื่อแนบ)

4.

ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายหัวข้อ “การจัดการท่องเที่ยวของชุมชนห้วยเขาแดง” จำนวน 1 ฉบับ

ฉบับ



(นางสาวปัทรา บุตรบุรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนห้วยเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

ภายใต้โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน จำนวน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวปาริชาติ เรืองรัตน์)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เพื่อดำเนินการ

e-Document Thaksin University

(นางสาววารารักษ์ ทนงค์ศักดิ์)
อาจารย์
๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุญาตเพิ่มกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

2. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2568 ณ ชุมชนหัวเขาแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

3. ขออนุญาตให้อาจารย์และนิสิต จำนวน 25 คน

เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2568 ณ ชุมชนหัวเขาแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา (ตามรายชื่อแนบ)

4.

ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายหัวข้อ “การจัดการท่องเที่ยวของชุมชน

5. อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

ภายใต้โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน จำนวน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

สุวิทย์ พ.

(นายสุวิทย์ พงษ์พิทักษ์)

หัวหน้าสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑ กันยายน ๒๕๖๘

e-Document

e-Document Thaksin University

เรียน คณบดี

เห็นควรอนุญาตและอนุมัติ ดังนี้

1. อนุญาตเพิ่มกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนห้วยเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

2. อนุญาตจัดกิจกรรมที่ 3

กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนห้วยเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ในวันเสาร์ที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2568 ณ ชุมชนห้วยเขาแดง

อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

3. อนุญาตให้อาจารย์และนิสิต จำนวน 25 คน

เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามรายชื่อดังแนบ

4. อนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์

5. อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 3 จำนวน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

อนุญาต / อนุมัติ (รก.)



(ผศ.คุณชัญ สมชนะกิจ)

ผู้ช่วยคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒ กันยายน ๒๕๖๘

e-Document



(ผศ.ศันสนีย์ จันทรอานภาพ)

รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒ กันยายน ๒๕๖๘

Thaksin University

e-Document Thaksin University

กำหนดการ
กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนหัวเขาแดงเพื่อเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
“Ecotourism Songkhla Thailand” และบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด
ในวันเสาร์ที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ชุมชนหัวเขาแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

เวลา	กำหนดการ
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	เดินทางจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ไปยังชุมชนหัวเขาแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา
๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “การจัดการท่องเที่ยวของชุมชนหัวเขาแดง” โดยวิทยากรจาก วิสาหกิจชุมชน “Ecotourism Songkhla Thailand”
๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	เรียนรู้การจัดการท่องเที่ยวของชุมชนหัวเขาแดง
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	เรียนรู้การจัดการท่องเที่ยวของชุมชนหัวเขาแดง (ต่อ)
๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	เดินทางกลับมหาวิทยาลัยทักษิณ

หมายเหตุ : กำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร ๑๑๑๔

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๒/

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณในการดำเนินโครงการ

เรียน คณบดี

ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ทั้ง ๖ ด้าน และมุ่งเน้นให้การดำเนินงานทุกภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรฯ จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ดังนี้

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)
๒. วันที่จัดโครงการ : ระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. ประเภทโครงการและเป้าหมาย
 - () โครงการพัฒนานิสิต ยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่.....
 - () โครงการด้านการวิจัย ยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่.....
 - (/) โครงการบริการวิชาการ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๒
 - (/) แบบให้เปล่า () แบบเก็บค่าลงทะเบียน
 - () โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่.....
 - () โครงการด้านการพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่.....
 - () โครงการด้านการบริหารจัดการ ยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่.....
๔. แหล่งงบประมาณรายได้ หมดเงินอุดหนุนทั่วไป
 - (/) งบประมาณหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ)

จำนวนเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
 - () งบประมาณส่วนกลางคณะฯ/สาขา

จำนวนเงิน.....บาท
 - () งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น

จำนวนเงิน.....บาท
 - () งบประมาณจากค่าลงทะเบียน

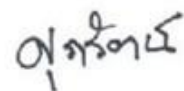
จำนวนเงิน.....บาท
๕. คณะกรรมการดำเนินโครงการ () ไม่มี (/) มี (ตามคำสั่งที่แนบมาด้วยนี้)
๖. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
๗. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายของกิจกรรมที่ ๑ จากโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้
 - ๗.๑ ค่าเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ (น้ำมันเชื้อเพลิง)

เป็นเงิน ๒๐๐ บาท
 - ๗.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท X ๙ คน X ๑ มื้อ)

เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
 - ๗.๓ ค่าอาหารกลางวัน (๑๕๐ บาท X ๙ คน X ๑ มื้อ)

เป็นเงิน ๑,๓๕๐ บาท

๘. ขออนุญาตให้คณาจารย์ จำนวน ๕ คน เดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ตามรายชื่อ ดังนี้
- ๘.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ
 - ๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุฒม์ นาที
 - ๘.๓ อาจารย์ ดร.วราภรณ์ ทนงค์ดี
 - ๘.๔ อาจารย์ ดร.จำรูญ ศรีชัยชนะ
 - ๘.๕ อาจารย์ณิชาภัทร เพชรแก้ว
๙. ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว ทะเบียน กข ๘๘๑๑ สงขลา ในการเดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะทางไป-กลับ ๓๒ กิโลเมตร
๑๐. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์ (๑๓๒๒๐) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๑๑. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายของกิจกรรมที่ ๒ จากโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้
- ๑๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท X ๑๕ คน X ๑ มื้อ) เป็นเงิน ๗๕๐ บาท
 - ๑๑.๒ ค่าอาหารกลางวัน (๑๕๐ บาท X ๑๕ คน X ๑ มื้อ) เป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท
๑๒. ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือขอความอนุเคราะห์พิจารณาความถูกต้องและให้ข้อเสนอแนะใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดโครงการมาเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1.

ขออนุมัติจัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. 2568

2. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

3. ขออนุญาตให้คณาจารย์ จำนวน 5 คน

เดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ตามรายชื่อ ดังนี้

3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภรณ์ พิณสุวรรณ

3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุตม์ นาดี

3.3 อาจารย์ ดร.วรารณ ทนศักดิ์

3.4 อาจารย์ ดร.จรรณ ศรีชัยชนะ

3.5 อาจารย์ณิชาภัทร เพชรแก้ว

4. ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว ทะเบียน กข 8811 สงขลา

ในการเดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะทางไป-กลับ 32 กิโลเมตร

5. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 2

กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์ (13220) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

6.

ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ และหนังสือขอความอนุเคราะห์พิจารณาความถูกต้องและให้ข้อเสนอแนะใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) จำนวน 2 ฉบับ

(นางสาวปัทมรา บุตรบุรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

e-Document

เพื่อโปรดพิจารณาดังนี้

1.

อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน

งบประมาณเงินรายได้ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์)
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ

2. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด จำนวน
2,000 บาท

3. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 2

กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม
พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุม 13220 จำนวน 3,000 บาท

4. ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องนำเสนอเล่มรายงานสรุปผลโครงการพร้อม

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการและจัดส่งรายงานสรุปผลโครงการเมื่อ
กิจกรรมจัดเสร็จสิ้นภายใน 30 วัน

(นางสาวปาริชาติ เรืองรัตน์)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เพื่อดำเนินการ

Thaksin University

(นางสาววราภรณ์ หนองศักดิ์)
อาจารย์
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1.

ขออนุมัติจัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้าง
นวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน
พ.ศ. 2568

2. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด
ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

3. ขออนุญาตให้คณาจารย์ จำนวน 5 คน

เดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง
วิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี

(นายสุวิทย์ พ.)
หัวหน้าสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ตามรายชื่อ ดังนี้

3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภรณ์ พิณสุวรรณ

3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุฒม์ นาคี

3.3 อาจารย์ ดร.วราภรณ์ ทนงค์ดี

3.4 อาจารย์ ดร.จำรูญ ศรีชัยชนะ

3.5 อาจารย์ณิชาภัทร เพชรแก้ว

4. ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว ทะเบียน กข 8811 สงขลา

ในการเดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะทางไป-กลับ 32 กิโลเมตร

5. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 2

กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์ (13220) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

6.

ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ

และหนังสือขอความอนุเคราะห์พิจารณาความถูกต้องและให้ข้อเสนอแนะใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) จำนวน 2 ฉบับ

7.

อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน

งบประมาณเงินรายได้ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์)

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ

8. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด จำนวน 2,000 บาท

9. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 2

กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม

พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุม 13220 จำนวน 3,000 บาท

10. ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องนำส่งเล่มรายงานสรุปผลโครงการพร้อม

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการและจัดส่งรายงานสรุปผลโครงการเมื่อทูกิจกรรมจัดเสร็จสิ้นภายใน 30 วัน

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1.

ขออนุมัติจัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. 2568

2. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

3. ขออนุญาตให้คณาจารย์ จำนวน 5 คน

เดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ตามรายชื่อ ดังนี้

3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ

3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุฒม์ นาคี

3.3 อาจารย์ ดร.วรารณ ทนศักดิ์

3.4 อาจารย์ ดร.จำรูญ ศรีชัยชนะ

3.5 อาจารย์ณิชาภัทร เพชรแก้ว

4. ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว ทะเบียน กษ 8811 สงขลา

ในการเดินทางไปจัดกิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะทางไป-กลับ 32 กิโลเมตร

5. ขออนุญาตจัดกิจกรรมที่ 2

กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์ (13220) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

6.

ขอความอนุเคราะห์ลงนามโดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ และหนังสือขอความอนุเคราะห์พิจารณาความถูกต้องและให้ข้อเสนอแนะใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) จำนวน 2 ฉบับ

7.

อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน
งบประมาณเงินรายได้ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์)
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ

8. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด จำนวน 2,000 บาท

9. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่ 2

กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุม 13220 จำนวน 3,000 บาท

10. ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องนำเสนอรายงานสรุปผลโครงการพร้อม



(ผศ.ศันสนีย์ จันทรอานาภาพ)

รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

e-Document

Thaksin University

e-Document

Thaksin University

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการและจัดส่งรายงานสรุปผลโครงการเมื่อ
กิจกรรมจัดเสร็จสิ้นภายใน 30 วัน

e-Document Thaksin University

- 1.อนุมัติโครงการและงบประมาณตามเสนอ
- 2.อนุญาตการจัดกิจกรรมที่ 1, 2 และอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณตามเสนอ
- 3.อนุญาตการลงนาม
- 4.อนุญาตให้คณาจารย์เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้รถยนต์ส่วนตัวตามเสนอ



(ผศ.ปาริฉัตร ตู้อำ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

e-Document

Thaksin University

e-Document Thaksin University

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการในแผนยุทธศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ระยะ 5 ปี (ปี พ.ศ. 2566-2570)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)

2. ชื่อกิจกรรม :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

3. ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ : 3 บริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และสร้างขีดความสามารถด้านการแข่งขัน

5. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ : 3.2 ระบบส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจและการประกอบการ (Business Entrepreneur Shift Support and Training: TSU-BEST)

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการจัดโครงการ

ระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. 2568

7. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเสริมสร้างสรณะกำลังคนในการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการถือเป็นนโยบายหลักในการพัฒนาการจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระยะสั้นของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้จัดโครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ขึ้น เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับบริษัท ฟิกซ์ แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา ในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย รวมถึงการสร้างเสริมความเข้มแข็งในการพัฒนาหลักสูตร

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม การจัดการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัยร่วมกับสถานประกอบการภาคเอกชน

9. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. อาจารย์ จำนวน 5 คน
2. บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 3 คน
3. บุคลากรภายนอก จำนวน 4 คน

10. ตัวชี้วัดระดับโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดหลัก			ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดของ โครงการ ตามปีงบประมาณ
			2568
TSU 21	ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริม การสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของ สถาบันอุดมศึกษา	ร้อยละ	52
ตัวชี้วัดโครงการเพิ่มเติม			
เชิงปริมาณ	จำนวนบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)	ฉบับ	1
เชิงคุณภาพ	ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับ สถานประกอบการภาคเอกชน		

11. แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.2568											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ประชุมวางแผน คณะทำงาน (Plan)												
2	ขออนุมัติโครงการ												
3	ดำเนินการจัดโครงการ (Do)												
4	ประเมินผลการจัด โครงการ (Check)												
5	สรุปผลการจัด โครงการ (Act)												

12. แผนงบประมาณ

งบประมาณของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ).....จำนวน 5,000 บาท

งบรายจ่าย/รายการ	แหล่งเงินงบประมาณ	
	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้
1. ค่าตอบแทน		
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร		600
1.2 ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ		300
1.3 ค่าตอบแทนอื่น ๆ		100
2. ค่าใช้สอย		
2.1 ค่าเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ (ค่ายานพาหนะ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าที่พัก, ค่าเบี้ยเลี้ยง)		400
2.2 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		2,500
2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ		500
2.4 ค่าใช้สอยอื่น ๆ		100
3. ค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุอื่น ๆ		300
4. ค่าสาธารณูปโภค		
ค่าจัดส่งไปรษณีย์		200
รวมทั้งสิ้น		5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

1. มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ร่วมกับบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด
2. คณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนความรู้ในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างนวัตกรรมร่วมกับภาคเอกชน
3. มีการแลกเปลี่ยนบุคลากรในการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการร่วมกับบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด

14. การรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผล

รายงานผลการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบในแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

15. ความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	แผนบริหารความเสี่ยง
☒ ด้านบริหารจัดการ (เช่น งบประมาณ วิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ฯลฯ)	- กรณีที่งบประมาณในบางรายการไม่เพียงพอ จะพิจารณาจากรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อถัวเฉลี่ย จากงบประมาณที่มีในโครงการ
☒ ด้านสถานการณ์ฉุกเฉิน (เช่น สถานการณ์เกิดโรคระบาด สถานการณ์ความไม่สงบ ฯลฯ)	- ปรับรูปแบบกิจกรรมเป็นแบบออนไลน์
☐ ด้านสถานที่ (สถานที่จัดไม่เหมาะสม ฯลฯ)	
☐ อื่น ๆ	

กำหนดการ
กิจกรรมประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ในวันเสาร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

เวลา	กำหนดการ
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	เดินทางจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ไปยังบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด ตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนความรู้และมุมมองในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมร่วมกัน รวมถึงหารือเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ) กับบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด /รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.	เดินทางกลับมหาวิทยาลัยทักษิณ

หมายเหตุ : กำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการ
กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมไฟโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์ (๑๓๒๒๐) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เวลา	กำหนดการ
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน/รับอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- วัตถุประสงค์แนะนำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - วัตถุประสงค์แนะนำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ) - วัตถุประสงค์แนะนำบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด - แนะนำคณะผู้บริหารและคณาจารย์จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - แนะนำคณะผู้ลงนามจากบริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด - กล่าวต้อนรับ โดย คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ) - กล่าวถึงความเป็นมา โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พิณสุวรรณ (คณาจารย์ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ)) - กล่าวถึงความเป็นมา โดย ตัวแทนจาก บริษัท พิกซี แพลทเทอร์ จำกัด - พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ - ถ่ายรูปร่วมกัน
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน

หมายเหตุ : กำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสร้างร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์)

.....

ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการสร้างร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคเอกชน (ภูมิศาสตร์) ในระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๐๕๓๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้คณบดี ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ

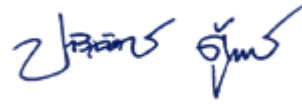
คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรัตน์ พินสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุตม์ นาทิ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.วราภรณ์ ทนงค์ดี | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.จำรูญ ศรีชัยชนะ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ณิชาภัทร เพชรแก้ว | กรรมการ |
| ๖. นางสาวปัทมรา บุตรบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ
 ๒. เขียนโครงการ เสนอโครงการ เพื่ออนุมัติจัดโครงการ
 ๓. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน
 ๔. จัดทำ ควบคุม และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ
 ๕. สรุปผลการดำเนินงาน และประเมินผลการจัดโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ